

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

60**COSLADA****CONTRATACIÓN**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación y Compras.
 - c) Número de expediente: S 27/2012.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción: Gestión de los residuos de ropa, calzado usado, consumibles informáticos usados y aceites vegetales usados, procedentes de las instalaciones y áreas de titularidad municipal, centros educativos públicos y del punto limpio de Coslada, mediante tres lotes.
 - b) División por lotes y número: tres.

Lote número	Denominación
1	Gestión de los residuos de ropa y calzado usados procedentes de instalaciones y áreas de titularidad municipal y del punto limpio de Coslada
2	Gestión de los residuos de consumibles informáticos usados procedentes de centros municipales, centros educativos públicos y de la instalación del punto limpio de Coslada
3	Gestión de los residuos de aceite vegetal usado procedentes de instalaciones y áreas de titularidad municipal y del punto limpio de Coslada

- c) Plazo de ejecución: dos años.
 - d) Prórroga: Sí
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto, pluralidad de criterios.
4. Presupuesto base de licitación: la empresa adjudicataria deberá abonar al Ayuntamiento el precio por kilogramo gestionado que resulte de la adjudicación. Los ingresos anuales para el Ayuntamiento se han estimado en las siguientes cantidades:
 - Lote número 1: ingreso municipal anual estimado, 3.500 euros (IVA excluido).
 - Lote número 2: ingreso municipal anual estimado, 600 euros (IVA excluido).
 - Lote número 3: ingreso municipal anual estimado, 1.548 euros (IVA excluido).
5. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Domicilio, teléfono, fax y página web: avenida de la Constitución, número 47. Teléfono 916 278 200. Fax 916 278 377. <http://www.ayto-coslada.es>
 - c) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales, a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
6. Requisitos específicos del contratista: acreditar solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional mediante la documentación requerida en los pliegos.
7. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: hasta la hora de cierre del Registro de Entrada del decimoquinto día natural, a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: la exigida en los pliegos de condiciones.
 - c) Lugar de presentación: Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Coslada.

8. Apertura de ofertas:
 - a) Lugar: Sala de Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Coslada.
 - b) Fecha: dentro del plazo de un mes desde el fin del plazo de presentación de ofertas.
 - c) Hora: a las nueve y treinta.
9. Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios, establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
10. Gastos de anuncios: a cargo del adjudicatario, hasta un máximo de 1.000 euros.
11. “Perfil del contratante”: <http://www.ayto-coslada.es>

Coslada, a 6 de septiembre de 2012.—El alcalde-presidente, Raúl López Vaquero.

(01/2.975/12)