

I. COMUNIDAD DE MADRID

D) Anuncios

Consejería de Sanidad

HOSPITAL “INFANTA LEONOR”

55 *RESOLUCIÓN de 9 de julio de 2012, de la Dirección-Gerencia de la Empresa Pública Hospital de Vallecas, por la que se hace pública la licitación del contrato de suministro a adjudicar por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios titulado «Adquisición de suturas manuales para el Hospital Universitario “Infanta Leonor” » (12 lotes).*

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Empresa Pública Hospital de Vallecas (Hospital Universitario “Infanta Leonor”).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión. Unidad de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Hospital Universitario “Infanta Leonor” (Dirección de Gestión. Unidad de Contratación).
 - 2) Domicilio: Gran Vía del Este, número 80.
 - 3) Localidad y código postal: 28031 Madrid.
 - 4) Teléfonos: 911 918 911/915/066.
 - 5) Telefax: 911 919 091.
 - 6) Correo electrónico: dirgest.hvll@salud.madrid.org
 - 7) Dirección de Internet del “perfil del contratante”:
— <http://www.madrid.org/contratospublicos>
 - d) Fecha límite de obtención de documentación e información: 27 de agosto de 2012.
 - e) Número de expediente: 9/2012.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Suministro.
 - b) Descripción del objeto: La adquisición de suturas manuales, cuyas características se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.
 - c) División por lotes y número: Sí (12 lotes). Ver Anexo X del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - d) Lugar de ejecución/entrega: En la Empresa Pública Hospital de Vallecas (Hospital Universitario “Infanta Leonor”).
 - 1) Domicilio: Gran Vía del Este, número 80.
 - 2) Localidad y código postal: 28031 Madrid.
 - e) Plazo de ejecución o entrega: Veinticuatro meses.
 - f) Admisión de prórroga: Sí.
 - g) Código CPV: 33141100-0.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Tramitación anticipada: No.
 - c) Procedimiento: Abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: Varios.
 - e) Presupuesto base de licitación.
 - f) Importe neto: 442.091,40 euros.
 - g) IVA (8 por 100): 35.367,32 euros.
 - h) Importe total: 477.458,72 euros (IVA incluido).
 - i) Valor estimado del contrato (artículo 88 de la Ley de Contratos del Sector Público): 1.149.437,64 euros (IVA excluido).

4. Garantías exigidas:
 - Provisional: No procede.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido.
5. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica, financiera y técnica o profesional, según lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (Anexo 1, punto 5).
6. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 27 de agosto de 2012.
 - b) Modalidad de presentación: Según lo indicado en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Registro del Hospital Universitario “Infanta Leonor”.
 - 2) Domicilio: Gran Vía del Este, número 80.
 - 3) Localidad y código postal: 28031 Madrid.
 - d) Admisión de variantes: No.
 - e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
7. Apertura de las ofertas:
 - a) Descripción: Documentación relativa a criterios que dependen de un juicio de valor. Dirección: Hospital Universitario “Infanta Leonor”, Gran Vía del Este, número 80. Localidad y código postal: 28031 Madrid. Fecha y hora: 6 de septiembre de 2012, a las trece.
 - b) Proposiciones económicas. Dirección: Hospital Universitario “Infanta Leonor”, Gran Vía del Este, número 80. Localidad y código postal: 28031 Madrid. Fecha y hora: 26 de septiembre de 2012, a las diez.
8. Gastos de publicidad: Los que resulten de la publicación de anuncios en los diarios oficiales, cuyo importe se estima en 4.000 euros.
9. Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea”: 9 de julio de 2012.
10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que lo represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF, dirección, teléfono y fax. El número y denominación de los sobres se determinan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen y los lotes a los que licitan. Toda la documentación se presentará en español.

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, a 9 de julio de 2012.—La Directora-Gerente de la Empresa Pública Hospital de Vallecas, María del Carmen Pantoja Zarza.

(01/2.310/12)