

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

40**COLLADO VILLALBA****CONTRATACIÓN**

Anuncio del acuerdo adoptado por Junta de Gobierno Local de fecha 7 de junio de 2012, convocando licitación para adjudicar el suministro mediante “renting” de equipos multifunción y de equipos de impresión para las dependencias del Ayuntamiento de Collado Villalba.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Collado Villalba.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General (Contratación).
 - c) Número de expediente: 11CON/2012.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: suministro mediante “renting” de equipos multifunción y de equipos de impresión para las dependencias del Ayuntamiento de Collado Villalba, según características establecidas en el pliego de cláusulas administrativas y pliego de prescripciones técnicas que rigen la presente licitación.
 - b) Lugar de ejecución: Collado Villalba.
 - c) Duración del contrato: cuatro años, prorrogable anualmente hasta un máximo de dos años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto base de licitación: el tipo máximo de licitación anual será de 73.750 euros, IVA incluido, o su equivalente, 62.500 euros, sin IVA.
5. Garantías:
 - Provisional: exento.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe anual de adjudicación (IVA excluido).
6. Obtención de documentos e información:
 - a) Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Collado Villalba.
 - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 1.
 - c) Localidad y código postal: 28400 Collado Villalba.
 - d) Teléfonos: 918 562 850, extensión 267, y 918 562 860.
 - e) Telefax: 918 511 666.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: el día de finalización del plazo de admisión de proposiciones.
7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: el día en que se cumplan ocho días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio de licitación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, salvo que coincida en sábado o festivo, en cuyo caso sería el día siguiente hábil.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: la establecida en la cláusula séptima del pliego de cláusulas administrativas. Además, habrá de aportarse justificante de ingreso de 21,30 euros en concepto de tasa de presentación de plicas y tasa de bastanteo de poder de 21,30 euros. En caso de presentar copias de documentación esta deberá estar compulsada, previo pago de tasa por compulsas de 0,70 euros por página.
 - c) Lugar: el indicado en el punto 6 de este anuncio.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses a partir de la fecha de apertura de proposiciones.

8. Apertura de las ofertas:
 - a) Lugar: Ayuntamiento de Collado Villalba.
 - b) Fecha: se publicará en la Plataforma de Contratación del Estado, con al menos cuarenta y ocho horas de antelación.
9. Gastos del anuncio: será por cuenta del contratista adjudicatario el importe de los anuncios por un máximo de 3.000 euros.
10. Los pliegos relativos a la convocatoria están disponibles en “perfil del contratante” de la Plataforma de Contratación del Estado:
 - <http://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>.
11. Modelo de proposición: el establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

En Collado Villalba, a 8 de junio de 2012.—El alcalde, Agustín Juárez López de Coca.
(01/1.887/12)