

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

35**GRIÑÓN****CONTRATACIÓN**

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de 3 de mayo de 2012, se efectúa convocatoria de la licitación del siguiente contrato:

1. Entidad adjudicadora (datos generales y datos para la obtención de la información):
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Griñón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Secretaría Técnica.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Departamento de Secretaría Técnica.
 - 2) Domicilio: plaza Mayor, número 1, planta baja.
 - 3) Localidad y código postal: 28971 Griñón (Madrid).
 - 4) Teléfono: 918 140 014, extensiones 140 y 141.
 - 5) Fax: 918 149 251.
 - 6) Correo electrónico: ayuntamiento@ayto-grinon.es
 - 7) Dirección de Internet del "perfil del contratante": www.grinon.es
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.
 - d) Número de expediente: CONT 2/2012.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: administrativo de servicios.
 - b) Descripción: servicios postales liberalizados requeridos por el Ayuntamiento.
 - c) Plazo de ejecución: cuatro años.
 - d) Admisión de prórroga: no.
 - e) CPV (referencia de nomenclatura): 64110000-0.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto, oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación.
 - c) Criterios de adjudicación:
 - Criterios cuantificables automáticamente (de 0 a 60 puntos):
 - Propuesta económica: de 0 a 60 puntos.
 - Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor (de 0 a 40 puntos):
 - Metodología de investigación, gestión y resolución de incidencias y/o reclamaciones comunicadas por el Ayuntamiento: de 0 a 10 puntos.
 - Organización del servicio en cuanto a sistemas y aplicaciones informáticas, medios que se adscriban al contrato, grado de cobertura en distribución de la red postal propia, oficinas de atención al público en la Comunidad de Madrid, centros de tratamiento de envíos postales, sistema y medios para la recogida de envíos, etcétera: de 0 a 10 puntos.
 - Metodología en cuanto a descripción de los procesos de recogida, admisión, clasificación, transporte y entrega en domicilio de los volúmenes estimados de envíos descritos y de entregas para volúmenes extraordinarios, así como devoluciones de envíos postales, facturación y sistema informático de elaboración de albaranes y seguimiento de envíos; sistema de realización de las notificaciones administrativas: de 0 a 10 puntos.
 - Calidad y organización del servicio: de 0 a 5 puntos.
 - Mejoras referentes a prestaciones que, sin costo alguno para el Ayuntamiento de Griñón, representen novedades y mejoras en el servicio y una

mayor satisfacción de las necesidades de las comunicaciones postales: de 0 a 5 puntos.

4. Presupuesto de licitación: 156.303 euros y 3.921,72 euros del IVA.
5. Garantías:
 - Provisional: no se exige.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación, excluido el IVA.
6. Requisitos específicos del contratista:
 - Clasificación: grupo R, subgrupo 9, categoría A.
7. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: durante quince días naturales a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio de licitación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: la indicada en la cláusula séptima del pliego.
 - c) Lugar de presentación: en el Ayuntamiento de Griñón, Departamento de Secretaría Técnica-Contratación, plaza Mayor, número 1, planta baja, 28971 Griñón (Madrid), en horario de nueve a catorce, de lunes a viernes o por correo, en cuyo caso, se deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar la remisión de la oferta al órgano de contratación en el mismo día mediante fax o telegrama, consignando el título objeto del contrato y nombre del licitador.
8. Apertura de ofertas:
 - a) Descripción: Apertura de los sobres C.
 - b) Dirección: plaza Mayor, número 1.
 - c) Localidad y código postal: 28971 Griñón (Madrid).
 - c) Fecha y hora: el undécimo día hábil inmediato posterior al día de finalización del plazo de presentación de ofertas, a las doce horas (si el último día fuera sábado se entenderá el siguiente hábil).
9. Gastos de publicidad: a cuenta del adjudicatario hasta el límite máximo de 3.000 euros.

En Griñón, a 7 de mayo de 2012.—La alcaldesa-presidenta, María Antonia Díaz Garrido.

(01/1.395/12)