

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

66**VALDEMORO****CONTRATACIÓN**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Valdemoro.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación (Urbanismo).
 - c) Número de expediente: 238/2011.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: concesión administrativa de uso privativo de parte del viario público para la instalación de contenedores para la recogida de ropa usada y calzado.
 - b) Lugar de ejecución: Valdemoro.
 - c) Plazo de utilización del bien de dominio público: será de un año y podrá ser prorrogado por dos años más.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación.
4. Canon: el que se oferte, según tasa municipal.
5. Garantías definitiva: 1.490,08 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Valdemoro, Servicios Económicos. Página web institucional: www.valdemoro.es
 - b) Domicilio: calle Guardia Civil, número 25, local 7.
 - c) Localidad y código postal: 28342 Valdemoro.
 - d) Teléfonos: 918 099 661/662/617.
 - e) Telefax: 918 085 456.
 - f) La documentación estará disponible en el “perfil del contratante”.
7. Fecha límite de obtención de documentos e información: treinta días hábiles contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio del contrato en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en el “perfil del contratante”. Si el día de finalización resulta ser sábado o inhábil, se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza. Durante dicho plazo quedará expuesto al público el expediente para que cualquier interesado pueda presentar lo que estime pertinente respecto al mismo.
8. Requisitos específicos del contratista: solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: las establecidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y publicado en el “perfil del contratante”.
9. Criterios de adjudicación: los establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares y publicado en el “perfil del contratante”.
10. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: treinta días hábiles, contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio del contrato en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en el “perfil del contratante”. Si el día de finalización resulta ser sábado o inhábil, se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza. Documentación a presentar: sobre A, “Documentación administrativa”; sobre B, “Documentación técnica” y la correspondiente a los criterios de valoración subjetivos; sobre C, “Proposición económica” y la documentación correspondiente a la valoración de los criterios objetivos.
 - b) Lugar de presentación: entidad, domicilio, localidad y código postal ya especificados.
 - c) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses.

11. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad, domicilio y localidad ya especificadas.
- b) Fecha y hora: se comunicará por fax y/o correo electrónico a los licitadores.

12. Gastos de anuncio: serán por cuenta del adjudicatario.

Valdemoro, a 22 de marzo de 2012.—El alcalde, José Carlos Boza Lechuga.

(01/949/12)