

I. COMUNIDAD DE MADRID

B) Autoridades y Personal

Consejería de Presidencia y Justicia

- 2** *CORRECCIÓN de errores de la Orden de 2 de diciembre de 2011 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 21 de diciembre de 2011), por la que se convoca para su cobertura interina un puesto de trabajo vacante.*

Advertido error material en la Orden de 2 de diciembre de 2011, de la Consejería de Presidencia y Justicia (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 21 de diciembre de 2011), por la que se convoca para su cobertura interina un puesto de trabajo vacante en la referida Consejería, se procede a su corrección al amparo del artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el siguiente sentido:

- En el apartado segundo. Solicitudes, plazo y lugar de presentación se indica que “Los interesados en dichos puestos de trabajo podrán presentar solicitudes, conforme al modelo que figura como Anexo II de esta Orden”.
- Dado que dicho Anexo II no se ha publicado junto con la Orden de convocatoria, se procede a su corrección, estableciéndose un nuevo plazo de presentación de solicitudes de siete días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de la presente Orden en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, a 22 de diciembre de 2011.—La Consejera de Presidencia y Justicia, por delegación de firma (Orden de 24 de agosto de 2009), la Secretaria General Técnica, Mar Pérez Merino.

Secretaría General Técnica
CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA**Comunidad de Madrid**

Etiqueta del registro

ANEXO II

SOLICITUD DE PROVISIÓN INTERINA DE PUESTOS DE TRABAJO (*)

1. DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A

Apellidos:					
Nombre:		DNI:			
Dirección:			Teléfono:		
Localidad:		Provincia:		CP:	

2. DATOS DE LA CONVOCATORIA

Orden	Publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID
Consejería de Presidencia y Justicia	

3. ORDEN DE PREFERENCIA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO SOLICITADOS

N.º DE ORDEN	N.P.T.	DENOMINACIÓN	N.º DE ORDEN	N.P.T.	DENOMINACIÓN
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

4. DOCUMENTACIÓN APORTADA

☐ Título académico:	
☐ Historial académico-profesional:	
☐ Otros:	

El/la solicitante declara ser ciertos los datos contenidos en la presente solicitud, reunir las condiciones necesarias para desempeñar puestos públicos en la Comunidad de Madrid y las señaladas en la convocatoria, comprometiéndose a acreditarlo así le sea solicitado por la Administración.

Madrid, a de de 2

EL/LA INTERESADO/A

Los datos que se recogen se tratarán informáticamente o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quien tiene derecho a decidir quién puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.

Si usted tiene alguna sugerencia que permita mejorar este impreso le rogamos nos la haga llegar a la Dirección General de Calidad de los Servicios, Gran Vía, número 43, 28013 Madrid.

(*) La solicitud se cumplimentará a máquina o con letras mayúsculas. En caso de que sea imprescindible ampliar la información solicitada, esta se adjuntará en hoja aparte a este impreso.

DESTINATARIO/A	ILMA. SRA. SECRETARIA GENERAL TÉCNICA DE LA CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y JUSTICIA
----------------	--

(03/43.591/11)