

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

54**MADRID**

CONTRATACIÓN

Distrito de Chamartín

Resolución de 13 de diciembre de 2011, del gerente del Distrito de Chamartín, por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación, por procedimiento abierto y trámite de urgencia, del contrato administrativo especial número 105/2011/4022, denominado «Contrato para la prestación del servicio de actividades culturales en el Centro Cultural “Nicolás Salmerón”, durante el año 2012».

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Chamartín.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Actividades Culturales, Formativas y Deportivas.
 - c) Número de expediente: 105/2011/4022.
2. Objeto del contrato:

Descripción del objeto: prestación del servicio de actividades culturales en el Centro Cultural “Nicolás Salmerón”.

- a) Lugar de ejecución: Centro Cultural “Nicolás Salmerón”.
- b) Plazo de ejecución: del 1 de febrero al 31 de diciembre de 2012.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios.
4. Presupuesto base de licitación:
 - Valor estimado: 171.016,96 euros, IVA excluido.
 - Presupuesto base de licitación: 85.508,48 euros, IVA excluido.
 - Presupuesto total: 100.900 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional: no.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Distrito de Chamartín. Negociado de Contratación.
 - b) Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, primera planta.
 - c) Localidad y código postal: 28002 Madrid.
 - d) Teléfonos: 914 800 532 y 914 800 538.
 - e) Telefax: 915 886 574.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: con una antelación de tres días a la fecha límite de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Solvencia económica y financiera, clasificación del contratista y solvencia técnica y profesional: la indicada en el punto 12 del anexo I de los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: siete días, contados desde la publicación del presente anuncio.
 - b) Documentación a presentar: la que señala la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación:
 - 1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Chamartín, Negociado de Contratación.
 - 2. Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, primera planta.
 - 3. Localidad y código postal: 28002 Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.
- e) Admisión de variantes: no se admiten.
- 9. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Chamartín.
 - b) Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, segunda planta, sala de reuniones.
 - c) Localidad y código postal: 28002 Madrid.
 - d) Fecha: se publicará en el “perfil del contratante” del Ayuntamiento de Madrid.
 - e) Hora: se publicará en el “perfil del contratante” del Ayuntamiento de Madrid.
 - f) Otras informaciones: los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 10. Gastos de anuncios: correrán por cuenta del adjudicatario.
- 11. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde puedan obtenerse los pliegos: www.madrid.es

Madrid, a 13 de diciembre de 2011.—El gerente del Distrito de Chamartín, Juan Francisco Acosta Bernaldo de Quirós.

(01/3.857/11)