

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

99

SAN FERNANDO DE HENARES

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Tras la aprobación del decreto de inscripción y modificación de ficheros en la Agencia de Protección de Datos y una vez finalizado el período de exposición pública y recibido el informe preceptivo favorable por parte de la Agencia de Protección de Datos, se hace público lo siguiente:

El Ayuntamiento de San Fernando de Henares va a proceder al registro y modificación de los ficheros que contienen datos de carácter personal, para cumplir estrictamente con lo mandatado actualmente en materia de protección de datos (Leyes y Reglamentos). Para ser posible la inscripción y modificación de los mismos se procede a la firma del presente Decreto por parte del alcalde-presidente, dando la información oportuna de los ficheros que van a ser inscritos o modificados en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Comunidad de Madrid. Se procede a la publicidad oportuna del mismo para que cualquier vecino/a o institución puedan hacer las alegaciones que tengan por conveniente en un plazo de quince días hábiles desde la publicación del mismo.

El Decreto 99/2002, de 13 de junio, regula el procedimiento de elaboración de disposiciones de carácter general de creación, modificación y supresión de ficheros que contienen datos de carácter personal, así como su inscripción en el Registro de Ficheros de Datos Personales (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 20 de junio 2002, número 145).

Los ficheros que van a inscribirse se detallan a continuación como anexo I y los que van a ser modificados se detallan las modificaciones en el anexo II.

De conformidad con las competencias de esta Alcaldía-Presidencia y en uso de esas atribuciones, resuelvo:

1.º Informar de la creación y modificación de los ficheros que van a inscribirse y modificarse y que se adjuntan como anexo I y anexo II al presente Decreto, con el objeto de proceder a la inscripción de los nuevos ficheros y modificación de los ya inscritos en la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid.

2.º Dar cuenta y publicidad de este Decreto y plazo de quince días hábiles desde su publicación para que se lleven a cabo por parte de los ciudadanos/as y entidades o interesados de las alegaciones que tengan por oportunas, para su remisión posterior a la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid.

ANEXO I

Creación de ficheros

Fichero: SALUDPACIENTES.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Centro de Salud.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Sanidad y Consumo.

Nombre y descripción del fichero: SALUDPACIENTES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: historiales clínicos de pacientes.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: INTERESES.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Concejalía de Hacienda.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Hacienda del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: INTERESES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales. Datos económicos financieros.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: registro de intereses, patrimonio e incompatibilidades del personal.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: personal corporativo, personal eventual y empleados/as públicos.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: OPEAS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Concejalía de Empleo.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Empleo del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: OPEAS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales. Datos académicos, profesionales, empleo, aficiones.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión de acciones de orientación para la ayuda para el empleo y el autoempleo de los demandantes.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, otras personas físicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: PAREJAS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Secretaría.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Alcaldía-Presidencia.

Nombre y descripción del fichero: PAREJAS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel medio.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: Registro de parejas de hecho.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: PREMIOS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área Concejalía de Cultura.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Cultura del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: PREMIOS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales, académicos y profesionales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: presentación de una obra a los diferentes premios y concursos: escultura, pintura rápida, cerámenes de instalaciones.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, fuentes accesibles al público.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: PROVEEDORES.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área Concejalía de Hacienda.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Hacienda del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: PROVEEDORES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales. Información comercial, económica financiera y transacciones.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: relación de proveedores externos. Control de los mismos y facturación.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, otras personas físicas, entidad privada, administraciones públicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: SALUDCITAS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área Concejalía de Salud.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Sanidad y Consumo del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: SALUDCITAS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión de citas para el centro de salud.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: INFSOCIALES.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Bienestar Social.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Bienestar Social del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: INFSOCIALES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email. Circunstancias sociales, académicas, profesionales, datos de empleo, datos económicos financieros.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: registro expediente del usuario de Servicios Sociales. Informe sobre su estado. Historia social.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: TEATROS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Cultura.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Cultura del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: TEATROS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: envíos de información de la Concejalía de Cultura (exposiciones, programación teatro, cine, agenda cultural)

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, fuentes accesibles al público.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: SMS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Concejalía de Comercio y Nuevas Tecnologías.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fi-

chero: Concejalía de Comercio y Nuevas Tecnologías del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: SMS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: Teléfonos móviles de ciudadanos y áreas municipales de interés para recibir sms relativas a las mismas.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, otras personas físicas, entidad privada, fuentes accesibles al publico, Administraciones públicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: TALLERES.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Cultura.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Cultura del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: TALLERES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email. Datos económicos financieros.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: la finalidad de la base de datos es el control de los asistentes a los talleres (admitidos/no admitidos) y el cobro de las cuotas, hasta el momento.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, fuentes accesibles al publico.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: TELEASISTENCIA.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Bienestar Social.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Bienestar Social del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: TELEASISTENCIA.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: histórico de usuarios del servicio de teleasistencia domiciliaria.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: ASOCIACIONES

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Concejalía de Participación Ciudadana.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: ASOCIACIONES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: envíos de información y convocatorias de la Concejalía de Participación Ciudadana a personas físicas y jurídicas de la localidad y de Coslada.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, fuentes accesibles al público.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: DEPORTISTASPARTES.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Deportes.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Educación y Deportes del Ayuntamiento de San Fernando de Henares

Nombre y descripción del fichero: DEPORTISTASPARTES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: relación de deportistas participantes en equipos y torneos.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: BIBLIOTECA.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área del Cultura.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Cultura del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: BIBLIOTECA.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: registro de socios para utilización de los fondos bibliotecarios. Alta rellenando formulario de socios. Se dan de baja automáticamente los que no han usado la biblioteca en los últimos 5 años.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, fuentes accesibles al público.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: CAMPAMENTOSURB.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Concejalía de Educación y Deportes del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Educación y Deportes del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: CAMPAMENTOSURB.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: Medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión de campamentos urbanos.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, otras personas físicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones

Fichero: DEPORTISTASMEDICOS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Deportes.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Educación y Cultura del Ayuntamiento de San Fernando de Henares

Nombre y descripción del fichero: DEPORTISTASMEDICOS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: atención especializada de accidentados durante la práctica deportiva o el uso de las instalaciones.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: HORARIO.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Personal.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Personal del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: HORARIO.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: control y gestión horas de entrada y salida de quienes prestan servicios al Ayuntamiento.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: empleados públicos.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, registros públicos, fuentes accesibles al público, Administraciones públicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: DROGODEPENDENCIA.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Centro de Salud.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Sanidad y Consumo del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: DROGODEPENDENCIA.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email. Circunstancias sociales, datos académicos y profesionales, económicos y financieros, empleo.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: servicios de ayuda a drogodependientes (CAID, PMD).

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, otras personas físicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: EXTRAESCOLARES.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Concejalía de Educación y Deportes del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Educación y Deportes del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: EXTRAESCOLARES.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email. Datos económicos financieros.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión de las actividades extraescolares en la escuela.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: FUNERARIOS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Concejalía de Sanidad y Consumo del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Sanidad y Consumo del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: FUNERARIOS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Relación de Datos de carácter identificativo de los familiares relaciona-

dos con los difuntos: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: archivo en papel de fallecidos-enterrados: Oficina Cementerio. Fichero Informatizado de los mismos: Oficina Cementerio, Oficina Central de Funeraria y Dirección Administrativa.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal, Registros públicos.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Fichero: VIOLGENERO.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Dirección Área de Bienestar Social.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: Concejalía de Bienestar Social del Ayuntamiento de San Fernando de Henares.

Nombre y descripción del fichero: VIOLGENERO.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: informatizado.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero: otros datos especialmente protegidos: Salud. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, teléfono, otros datos de carácter identificativo: email. Historia social, empleo, datos económicos financieros, circunstancias sociales.

Otros tipos de datos: datos de características personales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: registro municipal datos personales expedientes de altas. Integrantes de programas de violencia de genero.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

ANEXO II

En los ficheros ya inscritos en la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid se va a proceder a introducir las siguientes modificaciones o correcciones:

Nombre del fichero: NOMINAS.

Se introduce el nivel de seguridad: medio.

Tipos de datos: En otros tipos de datos se le añade: sanciones administrativas y judiciales.

Nombre del fichero: HABITANTES.

Se introduce el nivel de seguridad: básico.

Otras finalidades: se introduce padrón municipal.

Nombre del fichero: CONTRIBUYENTES.

Se introduce el nivel de seguridad: medio.

Nombre del fichero: IMP. ACTIVIDADES ECONOMICAS.

Se introduce el nivel de seguridad: medio.

Nombre del fichero: IMPUESTOS DE BIENES INMUEBLES

Se introduce el nivel de seguridad: medio.

Nombre del fichero: RECOGIDA DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS.

Se introduce el nivel de seguridad: medio.

Nombre del fichero: ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL.

Se introduce el nivel de seguridad: alto.

Texto descriptivo de la finalidad: gestión escuela infantil.

Otros tipos de datos: Se introduce salud.

Nombre del fichero: OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA.

Se introduce el nivel de seguridad: medio.

Nombre del fichero: IMP. VEH. TRACCIÓN MECÁNICA.

Se introduce el nivel de seguridad: medio.

Nombre del fichero: VEHICULOS/SEGURIDAD.

El nombre del fichero es: SEGURIDAD.

Se introduce el nivel de seguridad: alto.

Finalidad y usos: La finalidad es seguridad pública y defensa, actuación de fuerzas y cuerpos de seguridad con fines policiales.

Se suprime como finalidad: servicios sociales, padrón de habitantes, fines históricos, estadísticos o científicos, procedimiento administrativo y gestión sancionadora.

Nombre del fichero: HABITANTES/SEGURIDAD.

Se procede a dar de baja este fichero, y los datos se integran en el fichero seguridad.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En San Fernando de Henares, a 13 de mayo de 2010.—El alcalde-presidente, Julio Sentián Martínez.

(03/20.598/10)