

I. COMUNIDAD DE MADRID

C) Otras Disposiciones

Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio

- 20** *RESOLUCIÓN de 5 de abril de 2010, del Director General de Vivienda y Rehabilitación, por la que se rectifican los errores materiales advertidos en la Resolución de 9 de diciembre de 2009, del Director General de Vivienda y Rehabilitación, por la que se habilita al Registro Telemático de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio para la realización de trámites telemáticos durante la tramitación de los expedientes correspondientes a diversos procedimientos.*

La Resolución de 9 de diciembre de 2009, del Director General de Vivienda y Rehabilitación, por la que se habilita al Registro Telemático de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio para la realización de trámites telemáticos durante la tramitación de los expedientes correspondientes a diversos procedimientos, se publicó en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 308, de 29 de diciembre de 2009.

Una vez publicada, se ha advertido que se han producido errores en los impresos de solicitud referidos a varios procedimientos incluidos como Anexo de la Resolución referida.

En su virtud, al amparo de lo dispuesto en el artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en uso de las atribuciones que me han sido conferidas,

RESUELVO

Rectificar los errores detectados en los impresos de solicitud relativos a los procedimientos que a continuación se relacionan, incluidos como Anexo de la Resolución de 9 de diciembre de 2009, del Director General de Vivienda y Rehabilitación, por la que se habilita al Registro Telemático de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio para la realización de trámites telemáticos durante la tramitación de los expedientes correspondientes a diversos procedimientos, que se hizo pública en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 308, de 29 de diciembre de 2009:

- Cambio o permuta de vivienda pública (727).
- Control, revisión y tramitación técnica y jurídica de expedientes de viviendas protegidas, en orden a obtener la resolución de calificación provisional y calificación definitiva (730).
- Tramitación técnica y jurídica de los expedientes de viviendas protegidas en sus diferentes fases de modificación de proyecto, cambio de titularidad y prórrogas de ejecución de obra (731).
- Control, gestión y tramitación de los expedientes de calificación de actuaciones protegibles en materia de suelo (733).
- Adjudicación de vivienda pública por cupo de especial necesidad (750).
- Adjudicación de vivienda pública por convocatoria por sorteo (751).
- Subvenciones para la promoción de viviendas protegidas en arrendamiento, régimen general y especial previstas en el Real Decreto 2066/2008 (762).

Madrid, a 5 de abril de 2010.—El Director General de Vivienda y Rehabilitación, Juan Van-Halen Rodríguez.



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

Solicitud de Cambio o Permuta de Vivienda

ORDEN DE 5 DE NOVIEMBRE DE 2001 DE LA CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS, URBANISMO Y TRANSPORTE
(BOCM 22 de Noviembre de 2001)

1.- Datos del solicitante:

NIF/ NIE			Apellidos		
Nombre				Nacionalidad	
Correo electrónico					
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

2.- Datos de el/la representante

NIF/ NIE			Apellidos		
Nombre/Razón Social				Correo electrónico	
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

3.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)				
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado				
	Tipo de vía		Nombre de vía		
	Nº	Portal	Escalera	Piso	Puerta
	Localidad	Provincia			
	Apdo. de Correos	Código Postal	País		

4.- Datos de la vivienda actual:

Los datos de la vivienda que ocupa son de obligada cumplimentación, en caso contrario, su solicitud no será tenida en cuenta

Tipo de vía		Nombre de vía			
Nº	Portal	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal
Localidad	Provincia		MADRID		
Superficie aproximada en m ² útiles		Nº dormitorios		Ascensor ☐	Adaptada a discapacitados ☐
Régimen	Vivienda en arrendamiento ☐	Vivienda en acceso diferido ☐			

5.- Datos de la vivienda solicitada

Ascensor ☐	Adaptada a discapacitados ☐	Necesidad de planta baja ☐	Necesidad acceso sin barreras arquitectónicas ☐
-----------------------------------	--	---	--

6.- Motivos del cambio:

Art. 4 de la Orden de 5 de noviembre de 2001, de la Consejería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes.

Modificación de la unidad familiar:	☐ Aumento de la unidad familiar	☐ Disminución de la unidad familiar
Situación de conflictos familiares:	☐ Conflictos familiares	☐ Conflictos vecinales
Problemas graves de salud:	☐ Físicos	☐ Psíquicos

Explique más detalladamente a continuación, los motivos alegados para el cambio:

[illegible]

7.- Composición familiar:

(Rellenar en primer lugar los datos del solicitante y a continuación todos los miembros de la unidad familiar que residirán en la vivienda)

Apellidos y nombre	Parentesco (1)	NIF / NIE	Fecha Nacmto.	E. Civil	Ingresos anuales (2)
TOTAL INGRESOS					

- (1) Indique el parentesco que une a la persona relacionada con el solicitante.
- (2) Consigne los ingresos obtenidos en el último ejercicio de la renta. En caso de que el solicitante no hubiera presentado declaración tributaria por no estar obligado a ello, consigne los ingresos brutos acreditados por todos los conceptos, (prestaciones, subsidios o cualquier tipo de pensión). En caso de no percibir ingresos por ninguno de los anteriores conceptos, consigne el importe indicado en el Anexo 1 (DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROPIEDADES E INGRESOS) .

DECLARA	Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y anexos, que conoce y cumple con todos los requisitos regulados en la normativa por la que se establecen las normas de procedimientos y requisitos para la concesión de cambios o permutas de viviendas y
----------------	---

SOLICITA	Le sea tenida en cuenta su solicitud para el posible cambio de la vivienda que forme parte del patrimonio del Instituto de la Vivienda de Madrid
-----------------	--

8.- Documentación requerida:

TIPO DE DOCUMENTO	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
DOCUMENTACIÓN PERSONAL		
Fotocopia del NIF o NIE (en caso de ser extranjeros) de todas las personas mayores de 18 años, de los menores si lo tuvieran, pertenecientes a la unidad familiar del solicitante.	☐	☐
Fotocopia del libro de familia completo, o en su caso, certificado emitido por el Registro de Uniones de Hecho. En caso de ser extranjeros y no tener libro de familia español, certificados literales de matrimonio y nacimiento de los hijos debidamente legalizados y traducidos, en su caso.	☐	
En caso de separación matrimonial, fotocopia de la demanda de separación, convenio regulador y sentencia de resolución judicial.	☐	
En caso de haber personas tuteladas, documento acreditativo de tal situación.	☐	
En caso de menores de edad de parejas de hecho disueltas, acreditación judicial de ostentar la guarda y custodia de los mismos, a través de las medidas paterno-filiales establecidas por el Juzgado correspondiente.	☐	
En caso de encontrarse algún miembro de la unidad familiar en estado de gestación, certificado médico acreditativo de tal situación.	☐	
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA SITUACION ECONÓMICA (correspondiente al último ejercicio fiscal con plazo de presentación vencido)		
Fotocopia de todas las hojas de la declaración de la renta sellada por la Agencia Estatal de Administración Tributaria o entidad colaboradora, incluida la hoja de liquidación, de todos los componentes de la unidad familiar solicitante.	☐	☐
En caso de no estar obligado a presentar declaración, deberá aportar:		
• Certificado negativo original de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.	☐	
• Certificado de la(s) empresa(s) y/o del INEM de los ingresos percibidos.	☐	
• En caso de ser pensionista, certificado de los ingresos correspondientes a la pensión percibida.	☐	
• En caso de ser perceptor de la "Renta Mínima de Inserción" (RMI), certificado de los ingresos percibidos.	☐	
Declaración responsable de propiedades e ingresos de las que la unidad familiar sea propietaria. (ANEXO 1, modelo 727FA1)	☐	
Certificado de la Dirección General de Tráfico (C/Arturo Soria, 143) de la titularidad de vehículos de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años. En su caso, deberá aportarse copia del permiso de circulación del vehículo y tarjeta de inspección técnica de vehículos.	☐	
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA VIVIENDA QUE OCUPAN		
Fotocopia del contrato de la vivienda o título administrativo (a su nombre), que acredite la condición de ocupante legal de la misma.	☐	
Certificado acreditando que el solicitante se encuentra al corriente de pago de la renta de la vivienda titularidad del IVIMA.	☐	
Certificado emitido por el Presidente de la Junta Administradora del inmueble en el que conste que el solicitante se encuentra al corriente de pago de los gastos de comunidad.	☐	
Certificado emitido por las empresas suministradoras de servicios de la vivienda en el que conste que el solicitante se encuentra al corriente de pago.	☐	
Certificado original de empadronamiento, con indicación de las fechas de altas y bajas, así como antigüedad, de todas las personas que convivan en la vivienda.	☐	

DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LAS CIRCUNSTANCIAS QUE ACREDITEN LA NECESIDAD DE CAMBIO DE VIVIENDA		
En caso de conflictos familiares o vecinales, denuncias o sentencias judiciales existentes, u otros documentos justificativos de los conflictos (Informes sociales, policiales, etc.).	☐	
Si el conflicto familiar viene motivado por violencia de género, orden de protección, sentencia condenatoria, medida cautelar o cualquier otro documento que el órgano judicial estime oportuno.	☐	
En caso de problemas de salud, certificados médicos actualizados acreditativos de la enfermedad alegada.	☐	
En caso de que algún miembro de la unidad familiar tenga reconocida la condición de persona con discapacidad,		
• Certificado emitido por el Centro Base correspondiente.	☐	☐
• Dictamen técnico facultativo acreditando la necesidad de vivienda adaptada y/o la necesidad de ayuda de tercera persona si concurre dicha circunstancia.	☐	
• Resolución del reconocimiento de la situación de dependencia derivado de la Ley 39/2006 de 14 de diciembre (B.O.E 15 de diciembre de 2006).	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "SOLICITUD DE VIVIENDA PÚBLICA", cuya finalidad es conocer y estudiar la necesidad de vivienda de los solicitantes, adjudicar vivienda pública de la Comunidad de Madrid y cambios y permutas de viviendas públicas, y podrán ser cedidos a otros órganos de la Comunidad de Madrid, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Calificación Provisional de Viviendas
con Protección Pública
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor:			
Emplazamiento de la obra:			
Municipio:			
Destino de las viviendas con protección pública:			
☐ Venta / Uso propio	☐ Arrendamiento	☐ Arrendamiento opción compra	☐ Arrendamiento opción compra joven
Precio máximo vivienda:			
☐ Precio básico	☐ Precio limitado		
Financiación:			
¿Se acoge a las ayudas del Real Decreto 2066/2008, de 12 de diciembre?		☐ Sí	☐ No
Si se acoge a las ayudas del Real Decreto 2066/2008, de 12 de diciembre, y se trata de VPP en arrendamiento:			
☐ Solicita acogerse al Régimen General		☐ Solicita acogerse al Régimen Concertado	
Plazo amortización del préstamo:		☐ 10 años	☐ 25 años

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios		
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1				Apellido 2			
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	
Municipio					Provincia		
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono o Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía		Nombre vía					
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta
Municipio					Provincia			
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas		Número de trasteros:	
Número de locales comerciales:		Número de plazas de garaje cerradas:	
Número de plazas de garaje porticadas / superficie:			

5.- Datos de la Gestora:

NIF		Nombre/Razón social							
Tipo vía		Nombre de la vía							
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

6.- Datos del Representante de la Gestora:

NIF		Primer apellido		Segundo apellido							
Nombre/Razón Social											
Dirección	Tipo vía		Nombre vía								
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio								Provincia			
Fax				Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico											

7.- Autor del proyecto

NIF:		Nombre:			
Teléfono:		Correo electrónico:			

8.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado									
	Tipo de vía		Nombre de la vía							
	Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
	Municipio				Provincia					

EXPONE	Que, habiendo abonado la tasa correspondiente, formula la presente solicitud de Calificación Provisional de Viviendas de Protección Pública para la promoción de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 19 del Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 74/2009 , de 30 de julio.
---------------	--

9.- Documentación Requerida (Decreto 74/2009, de 30 de julio)

A) DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA PROMOTORES	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Proyecto Básico, visado por el COAM o por la Oficina de Supervisión del organismo oficial que las promueva, incluyendo el certificado de viabilidad física y geométrica.	☐	
Cédula urbanística o certificado expedido por el Ayuntamiento en el que se consigne la calificación urbanística del terreno.	☐	
Certificado del Registro de la Propiedad de titularidad de los terrenos y libertad de cargas y gravámenes. Cuando conforme a dicho certificado el solicitante no sea titular de los terrenos, deberá aportarse, además, documento suficiente en derecho que acredite la disponibilidad de los terrenos	☐	
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 78011 "CALIFICACIÓN PROVISIONAL DE VIVIENDAS CON PROTECCIÓN PÚBLICA DE NUEVA CONSTRUCCIÓN", una vez que ésta se haya abonado.	☐	
B) PROMOTORES INDIVIDUALES PARA USO PROPIO		
NIF del promotor	☐	☐
Libro de familia	☐	
Declaración de la Renta de cada uno de los miembros de la unidad familiar	☐	☐
Certificado de no titularidad del promotor emitido por el Servicio de Índices del Registro de la Propiedad	☐	
Certificado de minusvalía, cuando proceda	☐	☐
C) PARA PROMOCIONES DESTINADAS A COMUNIDADES DE PROPIETARIOS		
NIF del representante de la comunidad de propietarios	☐	☐
Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la comunidad de propietarios	☐	
D) PARA PROMOCIONES DE SOCIEDADES COOPERATIVAS		
NIF del representante de la Cooperativa	☐	☐
Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la Cooperativa	☐	
Número y fecha de alta en el Registro de Cooperativas de la Consejería de Empleo y Mujer de la Comunidad de Madrid.	☐	
E) PARA PROMOTORES PRIVADOS CON ÁNIMO DE LUCRO		
NIF del representante de la sociedad	☐	☐
Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la sociedad	☐	

Número y fecha de alta en el Registro Mercantil.	☐	
F) PARA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO (ASOCIACIONES Y FUNDACIONES BENÉFICAS)		
NIF del representante de la asociación o fundación	☐	☐
Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la asociación o fundación	☐	
Número y fecha de alta en el Registro correspondiente	☐	
G) PARA ORGANISMOS OFICIALES Y AYUNTAMIENTO		
NIF del representante	☐	☐
Acreditación del nombramiento como titular del organismo que solicita la calificación de Viviendas con Protección Pública	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Calificación Provisional de Viviendas
de Protección Oficial de Régimen Especial (VPO RE)
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Destino de VPO:	☐ Venta	☐ Arrendamiento	
Financiación:	Acogido a las ayudas del Real Decreto 2066/2008, de 12 de diciembre (BOE 24 de diciembre de 2008)		
En el caso de que el destino sea el arrendamiento señalese lo que proceda:			
Plazo amortización del préstamo:	☐ 10 años	☐ 25 años	

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor									
☐ Promotor Privado/Público			☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF		Nombre/Razón social							
Apellido 1						Apellido 2			
Tipo vía		Nombre de la vía							
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Persona de contacto:									
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF		Primer apellido		Segundo apellido					
Nombre/Razón Social									
Dirección		Tipo vía		Nombre vía					
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta	
Municipio						Provincia			
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas		Número de trasteros	
Número de locales comerciales		Número de plazas de garaje cerradas	
Número de plazas de garaje porticadas / superficie			

5.- Datos de la Gestora:

NIF			Nombre/Razón social						
Tipo vía			Nombre de la vía						
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Fax			Teléfono Fijo				Teléfono Móvil		
Correo electrónico									

6.- Datos del Representante de la Gestora:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido					
Nombre/Razón Social											
Dirección	Tipo vía			Nombre vía							
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio							Provincia				
Fax				Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico											

7.- Autor del proyecto

NIF			Nombre		
Teléfono			Correo electrónico		

8.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado									
	Tipo de vía				Nombre de la vía					
	Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
	Municipio					Provincia				

EXPONE	Que, habiendo abonado la tasa correspondiente, formula la presente solicitud de Calificación Provisional de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial para la promoción de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 16 del Real Decreto 3148/1978 , de 10 de noviembre, por el que desarrolla el Real Decreto-Ley 31/1978, de 31 de octubre.
---------------	--

9.- Documentación Requerida (Real Decreto 3148/1978, de 10 de noviembre)

A) DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA PROMOTORES	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Proyecto Básico, visado por el COAM o por la Oficina de Supervisión del organismo oficial que las promueva, incluyendo el certificado de viabilidad física y geométrica (dos ejemplares).	☐	
Cédula urbanística o certificado expedido por el Ayuntamiento en el que se consigne la calificación urbanística del terreno	☐	
Certificado del Registro de la Propiedad de titularidad de los terrenos y libertad de cargas y gravámenes. Cuando conforme a dicho certificado el solicitante no sea titular de los terrenos, deberá aportarse, además, documento suficiente en derecho que acredite la disponibilidad de los terrenos	☐	
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 78011 "CALIFICACIÓN PROVISIONAL DE VIVIENDAS CON PROTECCIÓN PÚBLICA DE NUEVA CONSTRUCCIÓN", una vez que ésta se haya abonado.	☐	
B) PROMOTORES INDIVIDUALES PARA USO PROPIO		
NIF del promotor para uso propio	☐	☐
Libro de familia	☐	
Declaración de la Renta de cada uno de los miembros de la unidad familiar	☐	☐
Certificado de no titularidad del promotor emitido por el Servicio de Índices del Registro de la Propiedad	☐	
Certificado de minusvalía, cuando proceda.	☐	☐
C) PARA PROMOCIONES DESTINADAS A COMUNIDADES DE PROPIETARIOS		
NIF del representante de la comunidad de propietarios	☐	☐
Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la comunidad de propietarios	☐	
D) PARA PROMOCIONES DE SOCIEDADES COOPERATIVAS		
NIF del representante de la Cooperativa	☐	☐
Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la Cooperativa	☐	
Número y fecha de alta en el Registro de Cooperativas de la Consejería de Empleo y Mujer de la Comunidad de Madrid.	☐	
E) PARA PROMOTORES PRIVADOS CON ÁNIMO DE LUCRO		
NIF del representante de la sociedad	☐	☐
Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la sociedad	☐	
Número y fecha de alta en el Registro Mercantil.	☐	
F) PARA ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO (ASOCIACIONES Y FUNDACIONES BENÉFICAS)		
NIF del representante de la asociación o fundación	☐	☐

Documento acreditativo de la representación	☐	
Escritura de constitución de la asociación o fundación.	☐	
Número y fecha de alta en el Registro correspondiente	☐	
G) PARA ORGANISMOS OFICIALES Y AYUNTAMIENTO		
NIF del representante	☐	☐
Acreditación del nombramiento como titular del organismo que solicita la calificación de Viviendas con Protección Pública	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Calificación Definitiva de
Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial
Decreto 11/2005, de 27 de enero**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Financiación:			
En el caso de haberse acogido a las ayudas del Real Decreto 801/2005, de 1 de julio señálese lo que proceda			
☐ Sí se ha formalizado préstamo convenido			
☐ No se ha formalizado préstamo convenido			

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor:							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios		
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1				Apellido 2			
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	
Municipio					Provincia		
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía			Nombre vía				
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta
Municipio					Provincia			
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

4- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas			Número de trasteros		
Número de locales comerciales			Número de plazas de garaje cerradas		
Número de plazas de garaje porticadas / superficie			Nº de contratos presentados		

5.- Datos de la Gestora:

NIF			Nombre/Razón social						
Tipo vía			Nombre de la vía						
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Fax			Teléfono Fijo				Teléfono Móvil		
Correo electrónico									

6.- Datos del Representante de la Gestora:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido				
Nombre/Razón Social										
Dirección	Tipo vía			Nombre vía						
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal
Municipio								Provincia		
Fax				Teléfono Fijo				Teléfono Móvil		
Correo electrónico										

7.- Autor del Proyecto:

NIF			Nombre				
Teléfono			Correo electrónico				

8.- Medio de Notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado									
	Tipo de vía			Nombre de la vía						
	Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
	Municipio				Provincia					

9.- Documentación Requerida (Real Decreto 3148/1978, de 10 de noviembre)

A) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	Se aporta en la solicitud
Proyecto de Ejecución final, completo y visado por el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid (COAM).	☐
Certificado final de obra conjunto de Arquitecto y Arquitecto Técnico, y visado por los respectivos Colegios Profesionales	☐
Libro de Órdenes o de las actas de visitas de obra.	☐
licencia urbanística correspondiente a la ejecución de las obras.	☐
Documento acreditativo de la entrega del Libro del Edificio del Ayuntamiento	☐
documentos acreditativos del pago de los derechos de acometida y enganche, de los servicios de alcantarillado, energía eléctrica, abastecimiento de agua y gas canalizado.	☐
Certificado de Puesta en Servicio del ascensor (RAE).	☐
Reportaje fotográfico, que refleje todas las fachadas interiores y exteriores de la promoción.	☐

B) DOCUMENTACIÓN JURÍDICA	☐
escritura declarativa de la obra nueva y división horizontal inscrita en el Registro de la Propiedad con los correspondientes cajetines registrales.	☐
Contratos de compraventa o títulos de adjudicación acompañados cada uno de ellos por la documentación acreditativa del derecho a acceder a la vivienda (relativa al nivel de ingresos familiares y de no titularidad) (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Escrito con la relación de adquirentes que hayan entregado cantidades a cuenta hasta la fecha que incluya el importe de las entregas y fecha de cada una de ellas. (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO)	☐
Copia de contrato de seguro o aval global por las cantidades entregadas. (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO)	☐
Seguro que cubra el riesgo de incendios en vigor a la fecha de terminación de las obras	☐
Escritura de formalización del préstamo cualificado o convenido o, en su caso, escrito firmado por el representante legal de la entidad promotora indicando que no se ha formalizado préstamo cualificado o convenido.	☐
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 78012 "CALIFICACIÓN DEFINITIVA DE VIVIENDAS CON PROTECCIÓN PÚBLICA DE NUEVA CONSTRUCCIÓN", una vez que ésta se haya abonado.	☐

EXPONE	Que, habiendo finalizado las obras del expediente de referencia 10-CV-....., con fecha de....., y abonado la tasa correspondiente, formula la presente solicitud de Calificación Definitiva de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial para la promoción de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 17 del Real Decreto 3148/1978 , de 10 de noviembre, por el que desarrolla el Real Decreto-Ley 31/1978, de 31 de octubre.
---------------	---

Información Institucional	
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.	

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Calificación Definitiva de
Viviendas con Protección Pública
Decreto 11/2005, de 27 de enero**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Tipología de las viviendas:			
☐ VPPB	☐ VPPL	☐ VPPA-OC	
☐ VPPA	☐ VIS	☐ VPPA-OC-J	
Financiación:			
En el caso de haberse acogido a las ayudas del Real Decreto 801/2005, de 1 de julio señálese lo que proceda:			
☐	Sí se ha formalizado préstamo convenido		
☐	No se ha formalizado préstamo convenido		

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios		
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1				Apellido 2			
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	
Código Postal							
Municipio				Provincia			
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía		Nombre vía					
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta
Código Postal								
Municipio						Provincia		
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

VPPB: Vivienda con Protección Pública Básica

VPPL: Viviendas con Protección Pública de Precio Limitado

VIS: Viviendas de Integración Social

VPPA: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento

VPPA-OC: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra

VPPA-OC-J: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra para Jóvenes

4- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas		Número de trasteros	
Número de locales comerciales		Número de plazas de garaje cerradas	
Número de plazas de garaje porticadas / superficie		Nº de contratos presentados	

5.- Datos de la Gestora:

NIF		Nombre/Razón social							
Tipo vía		Nombre de la vía							
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

6.- Datos del Representante de la Gestora:

NIF		Primer apellido		Segundo apellido							
Nombre/Razón Social											
Dirección	Tipo vía		Nombre vía								
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio							Provincia				
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil					
Correo electrónico											

7.- Autor del Proyecto:

NIF		Nombre			
Teléfono		Correo electrónico			

8.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado									
	Tipo de vía		Nombre de la vía							
	Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
	Municipio				Provincia					

9.- Documentación Requerida (Decreto 11/2005, de 27 de enero)

A) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	Se aporta en la solicitud
Proyecto de Ejecución final, completo y visado por el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid (COAM).	☐
Certificado final de obra conjunto de Arquitecto y Arquitecto Técnico, y visado por los respectivos Colegios Profesionales	☐
Libro de Órdenes o de las actas de visitas de obra.	☐
Licencia urbanística correspondiente a la ejecución de las obras.	☐
Documento acreditativo de la entrega del Libro del Edificio del Ayuntamiento	☐
Documentos acreditativos del pago de los derechos de acometida y enganche, de los servicios de alcantarillado, energía eléctrica, abastecimiento de agua y gas canalizado.	☐
Certificado de Puesta en Servicio del ascensor (RAE).	☐
Reportaje fotográfico, que refleje todas las fachadas interiores y exteriores de la promoción.	☐
B) DOCUMENTACIÓN JURÍDICA	
Escritura declarativa de la obra nueva y división horizontal inscrita en el Registro de la Propiedad con los correspondientes cajetines registrales.	☐
Contratos de compraventa o títulos de adjudicación, acompañados cada uno de ellos por la documentación acreditativa del derecho a acceder a la vivienda (relativa al nivel de ingresos familiares y de no titularidad) (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Escrito con la relación de adquirentes que hayan entregado cantidades a cuenta hasta la fecha que incluya el importe de las entregas y fecha de cada una de ellas (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Copia de contrato de seguro o aval global por las cantidades entregadas (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Seguro que cubra el riesgo de incendios en vigor a la fecha de terminación de las obras.	☐
Escritura de formalización del préstamo cualificado o convenido o, en su caso, escrito firmado por el representante legal de la entidad promotora indicando que no se ha formalizado préstamo cualificado o convenido.	☐
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 78012 "CALIFICACIÓN DEFINITIVA DE VIVIENDAS CON PROTECCIÓN PÚBLICA DE NUEVA CONSTRUCCIÓN", una vez que ésta se haya abonado.	☐

EXPONE	Que, habiendo finalizado las obras del expediente de referencia 10-CV-....., con fecha de....., y abonado la tasa correspondiente, formula la presente solicitud de Calificación Definitiva de Viviendas con Protección Pública para la promoción de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 23 del Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 11/2005 , de 27 de enero.
---------------	--

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Calificación Definitiva de
Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Destino de VPO:			
☐ Venta	☐ Arrendamiento		
Financiación:			
Acogido a las ayudas del Real Decreto 2066/2008, de 20 de diciembre (BOE 24 de diciembre de 2008)		☐ Sí	☐ No
En el caso de que el destino sea el arrendamiento señalese lo que proceda			
Plazo amortización del préstamo:	☐ 10 años	☐ 25 años	

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor:							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio		☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1				Apellido 2			
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	
						Código Postal	
Municipio					Provincia		
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía		Nombre vía					
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta
								Código Postal
Municipio						Provincia		
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

4- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas			Número de trasteros:	
Número de locales comerciales:			Número de plazas de garaje cerradas:	
Número de plazas de garaje porticadas / superficie:				

5.- Datos de la Gestora:

NIF			Nombre/Razón social					
Tipo vía			Nombre de la vía					
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal
Municipio						Provincia		
Fax			Teléfono Fijo				Teléfono Móvil	
Correo electrónico								

6.- Datos del Representante de la Gestora:

NIF			Primer apellido				Segundo apellido			
Nombre/Razón Social										
Dirección	Tipo vía			Nombre vía						
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal
Municipio								Provincia		
Fax				Teléfono Fijo				Teléfono Móvil		
Correo electrónico										

7.- Autor del Proyecto:

NIF			Nombre				
Teléfono			Correo electrónico				

8.- Medio de Notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)								
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado								
	Tipo de vía			Nombre de la vía					
	Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal
	Municipio				Provincia				

9.- Documentación Requerida (Real Decreto 3148/1978, de 10 de noviembre)

TIPO DE DOCUMENTO	Se aporta en la solicitud
A) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	
Proyecto de Ejecución final, completo y visado por el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid (COAM) o autorizado por la correspondiente Oficina de Supervisión de Proyectos.	☐
Certificado final de obra conjunto de Arquitecto y Arquitecto Técnico, y visado por los respectivos Colegios Profesionales	☐
Libro de Órdenes o de las actas de visitas de obra.	☐
Licencia urbanística correspondiente a la ejecución de las obras.	☐
Documento acreditativo de la entrega del Libro del Edificio del Ayuntamiento	☐
Documentos acreditativos del pago de los derechos de acometida y enganche, de los servicios de alcantarillado, energía eléctrica, abastecimiento de agua y gas canalizado.	☐
TIPO DE DOCUMENTO	Se aporta en la solicitud
Certificado de Puesta en Servicio del ascensor (RAE).	☐
Reportaje fotográfico, que refleje todas las fachadas interiores y exteriores de la promoción.	☐
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 78012 "CALIFICACIÓN DEFINITIVA DE VIVIENDAS CON PROTECCIÓN PÚBLICA DE NUEVA CONSTRUCCIÓN", una vez que ésta	☐

se haya abonado.	
B) DOCUMENTACIÓN JURÍDICA	
Escritura declarativa de la obra nueva y división horizontal inscrita en el Registro de la Propiedad con los correspondientes cajetines registrales.	☐
Contratos de compraventa o títulos de adjudicación, acompañados cada uno de ellos por la documentación acreditativa del derecho a acceder a la vivienda (relativa al nivel de ingresos familiares y de no titularidad) (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Escrito con la relación de adquirentes que hayan entregado cantidades a cuenta hasta la fecha que incluya el importe de las entregas y fecha de cada una de ellas. (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO)	☐
Copia de contrato de seguro o aval individual por las cantidades entregadas. (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO)	☐
Seguro que cubra el riesgo de incendios en vigor a la fecha de solicitud de la calificación definitiva.	☐
Escritura de formalización del préstamo cualificado o convenido o, en su caso, escrito firmado por el representante legal de la entidad promotora indicando que no se ha formalizado préstamo cualificado o convenido.	☐
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 7802 "VISADO DE CONTRATOS", una vez que ésta se haya abonado.	☐

EXPONE	Que, habiendo finalizado las obras del expediente de referencia 10-CV-....., con fecha de....., y abonado la tasa correspondiente, formula la presente solicitud de Calificación Definitiva de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial para la promoción de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 17 del Real Decreto 3148/1978 , de 10 de noviembre, por el que desarrolla el Real Decreto-Ley 31/1978, de 31 de octubre.
---------------	---

Información Institucional	
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.	

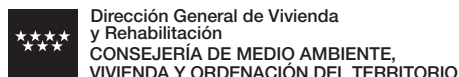
En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

--

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--

**Comunidad de Madrid**

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Calificación Definitiva de
Viviendas con Protección Pública
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Destino de las viviendas con protección pública:			
☐ Venta / Uso propio	☐ Arrendamiento	☐ Arrendamiento opción compra	☐ Arrendamiento opción compra joven
Precio máximo vivienda:			
☐ Precio básico	☐ Precio limitado		
Financiación:			
¿Se ha acogido a las ayudas del Real Decreto 2066/2008, de 12 de diciembre?:		☐ Sí	☐ No
En el caso de que en la solicitud de Calificación Provisional se hubiese solicitado acogerse a las ayudas del Real Decreto 2066/2008, de 12 de diciembre, señálese lo que proceda:			
¿Se ha formalizado préstamo convenido?		☐ Sí	☐ No
Plazo de amortización del préstamo		☐ 10 años	☐ 25 años

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio		☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF		Nombre/Razón social					
Apellido 1		Apellido 2					
Tipo vía		Nombre de la vía					
Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal			
Municipio		Provincia					
Persona de contacto							
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil			
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF	Primer apellido	Segundo apellido					
Nombre/Razón Social							
Dirección	Tipo vía	Nombre vía					
Nº	Portal	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal		
Municipio		Provincia					
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil			
Correo electrónico							

4- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas		Número de trasteros	
Número de locales comerciales		Número de plazas de garaje cerradas	
Número de plazas de garaje porticadas / superficie		Nº de contratos presentados	

5.- Datos de la Gestora:

NIF		Nombre/Razón social							
Tipo vía		Nombre de la vía							
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

6.- Datos del Representante de la Gestora:

NIF		Primer apellido		Segundo apellido							
Nombre/Razón Social											
Dirección	Tipo vía		Nombre vía								
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio								Provincia			
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil					
Correo electrónico											

7.- Autor del Proyecto:

NIF		Nombre			
Teléfono		Correo electrónico			

8.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado									
	Tipo de vía		Nombre de la vía							
	Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
	Municipio				Provincia					

9.- Documentación Requerida (Decreto 74/2009, de 30 de julio)

A) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	Se aporta en la solicitud
Proyecto de Ejecución final, completo y visado por el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid (COAM) o autorizado por la correspondiente Oficina de Supervisión de Proyectos.	☐
Certificado final de obra conjunto de Arquitecto y Arquitecto Técnico, y visado por los respectivos Colegios Profesionales (en original o copia legalizada).	☐
Libro de Órdenes o de las actas de visitas de obra.	☐
Licencia urbanística correspondiente a la ejecución de las obras.	☐
Documento acreditativo de la entrega del Libro del Edificio del Ayuntamiento	☐
Documentos acreditativos del pago de los derechos de acometida y enganche, de los servicios de alcantarillado, energía eléctrica, abastecimiento de agua y gas canalizado.	☐
Certificado de Puesta en Servicio del ascensor (RAE).	☐
Reportaje fotográfico, que refleje todas las fachadas interiores y exteriores de la promoción.	☐
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 78012 "CALIFICACIÓN DEFINITIVA DE VIVIENDAS CON PROTECCIÓN PÚBLICA DE NUEVA CONSTRUCCIÓN", una vez que ésta se haya abonado.	☐
B) DOCUMENTACIÓN JURÍDICA	
Escritura declarativa de la obra nueva y división horizontal inscrita en el Registro de la Propiedad con los correspondientes cajetines registrales.	☐
Contratos de compraventa o títulos de adjudicación, acompañados cada uno de ellos por la documentación acreditativa del derecho a acceder a la vivienda (relativa al nivel de ingresos familiares y de no titularidad) (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Escrito con la relación de adquirentes que hayan entregado cantidades a cuenta hasta la fecha que incluya el importe de las entregas y fecha de cada una de ellas (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Copia de contrato de seguro o aval individual por las cantidades entregadas (SÓLO PARA VIVIENDAS PARA VENTA/USO PROPIO).	☐
Seguro que cubra el riesgo de incendios en vigor a la fecha de solicitud de la calificación definitiva.	☐

B) DOCUMENTACIÓN JURÍDICA	Se aporta en la solicitud
Escritura de formalización del préstamo cualificado o convenido o, en su caso, escrito firmado por el representante legal de la entidad promotora indicando que no se ha formalizado préstamo cualificado o convenido.	☐
Ejemplar para la Administración del Modelo 030 para la Tasa 7802 "VISADO DE CONTRATOS", una vez que ésta se haya abonado.	☐

EXPONE	Que, habiendo finalizado las obras del expediente de referencia 10-CV-....., con fecha de....., y abonado la tasa correspondiente, formula la presente solicitud de Calificación Definitiva de Viviendas con Protección Pública para la promoción de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 21 del Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 74/2009 , de 30 de julio.
---------------	--

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Modificación de Cédula
de Viviendas Con Protección Pública
Decreto 11/2005, de 27 de enero**

1.- Datos de la promoción:

Promotor					
Emplazamiento de la obra					
Municipio					
Tipología de las viviendas:					
☐ VPPB	☐ VPPL	☐ VPPA-OC			
☐ VPPA	☐ VIS	☐ VPPA-OC-J			

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor									
☐ Promotor Privado/Público			☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF				Nombre/Razón social					
Apellido 1				Apellido 2					
Tipo vía				Nombre de la vía					
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Persona de contacto									
Fax				Teléfono Fijo				Teléfono Móvil	
Correo electrónico									

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF				Primer apellido				Segundo apellido			
Nombre/Razón Social											
Dirección		Tipo vía		Nombre vía							
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio								Provincia			
Fax				Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico											

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas				Número de trasteros				Nº de locales comerciales			
Número de plazas de garaje porticadas/superficie								Número de plazas de garaje cerradas			

VPPB: Viviendas con Protección Pública Básica
VPPL: Viviendas con Protección Pública de Precio Limitado
VIS: Viviendas de Integración Social
VPPA: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento
VPPA-OCJ: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra.
VPPA-OC-J: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra para Jóvenes

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)							
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado							
	Tipo de vía		Nombre de la vía					
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal			
	Municipio		Provincia					

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Modificación de Cédula de Viviendas con Protección Pública para la promoción del expediente de construcción 10-CV....., dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 22 del Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 11/2005 , de 27 de enero.
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Modificación de Cédula
de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial
Decreto 11/2005, de 27 de enero**

1.- Datos de la promoción:

Promotor	
Emplazamiento de la obra	
Municipio	

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor									
☐ Promotor Privado/Público			☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF		Nombre/Razón social							
Apellido 1						Apellido 2			
Tipo vía		Nombre de la vía							
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Persona de contacto:									
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF		Primer apellido		Segundo apellido							
Nombre/Razón Social											
Dirección		Tipo vía		Nombre vía							
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia					
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil					
Correo electrónico											

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas		Número de trasteros		Nº de locales comerciales			
Número de plazas de garaje porticadas/superficie				Número de plazas de garaje cerradas			

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado									
	Tipo de vía		Nombre de la vía							
	Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
	Municipio				Provincia					

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Modificación de Cédula de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial para la promoción del expediente de construcción 10-CV....., dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 16 del Real Decreto 3148/1978 , de 10 de noviembre, por el que desarrolla el Real Decreto-Ley 31/1978, de 31 de octubre..
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Cambio de Titularidad en la Promoción
de Viviendas Con Protección Pública
Decreto 11/2005, de 27 de enero**

1.- Datos de la promoción:

Promotor					
Emplazamiento de la obra					
Municipio					
Tipología de las viviendas:					
☐ VPPB	☐ VPPL	☐ VPPA-OC			
☐ VPPA	☐ VIS	☐ VPPA-OC-J			

2.- Datos del nuevo Promotor/a:

Tipo de Promotor									
☐ Promotor Privado/Público			☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF		Nombre/Razón social							
Apellido 1			Apellido 2						
Tipo vía		Nombre de la vía							
Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal					
Municipio		Provincia							
Persona de contacto									
Fax	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil							
Correo electrónico									

3.- Datos del Representante del nuevo Promotor/a:

NIF	Primer apellido	Segundo apellido							
Nombre/Razón Social									
Dirección	Tipo vía	Nombre vía							
Nº	Portal	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal				
Municipio		Provincia							
Fax	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil							
Correo electrónico									

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas	Número de trasteros	Nº de locales comerciales		
Número de plazas de garaje porticadas/superficie	Número de plazas de garaje cerradas			

VPPB: Viviendas con Protección Pública Básica
VPPL: Viviendas con Protección Pública de Precio Limitado
VIS: Viviendas de Integración Social
VPPA: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento
VPPA-OCJ: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra.
VPPA-OC-J: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra para Jóvenes

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)							
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado							
	Tipo de vía		Nombre de la vía					
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal			
	Municipio		Provincia					

6.- Documentación Requerida (Decreto 11/2005, de 27 de enero)

A) DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA PROMOTORES	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Escrito por parte del actual promotor solicitando el cambio de titularidad y ratificación en el procedimiento de calificación de las viviendas como viviendas protegidas por parte del representante de la nueva entidad promotora.	☐	
Título jurídico que acredite la adquisición del terreno sobre el que se va a desarrollar la promoción por parte del nuevo promotor (escritura de compraventa)	☐	
Si existe o no préstamo convenido. En caso de existir, certificado de la entidad de crédito en el sentido de que conoce el cambio de titularidad y lo consiente.	☐	
Si existen o no terceros perjudicados por el cambio de titularidad.	☐	
NIF del representante de la nueva entidad promotora.	☐	☐
Documento acreditativo de la representación (escritura de apoderamiento a favor del representante del nuevo promotor), con su correspondiente resguardo de inscripción en el Registro correspondiente (original o fotocopia).	☐	
Escritura de constitución del nuevo promotor (junto con las modificaciones sustanciales que hayan podido realizarse) con su correspondiente resguardo de inscripción en el Registro correspondiente	☐	
En caso de cooperativas o comunidades de propietarios, listado de socios o comuneros con su número de NIF o de al menos el 80% de los miembros de la misma, fechado y firmado por el representante de la entidad.	☐	
En su caso, autorización del Ayuntamiento para la enajenación del terreno sobre el que se va a desarrollar la promoción, si fue adjudicado por concurso.	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Cambio de Titularidad en la promoción de Viviendas con Protección Pública para la continuación en la tramitación del expediente de construcción 10-CV....., regulado por el Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 11/2005 , de 27 de enero.
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Prórroga para solicitar la Calificación Definitiva
de Viviendas Con Protección Pública
Decreto 11/2005, de 27 de enero**

1.- Datos de la promoción:

Promotor					
Emplazamiento de la obra					
Municipio					
Tipología de las viviendas:					
☐ VPPB	☐ VPPL	☐ VPPA-OC			
☐ VPPA	☐ VIS	☐ VPPA-OC-J			

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios		
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1				Apellido 2			
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	
						Código Postal	
Municipio					Provincia		
Persona de contacto:							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía			Nombre vía				
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta
								Código Postal
Municipio						Provincia		
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas		Número de trasteros		Nº de locales comerciales	
Número de plazas de garaje porticadas/superficie		Número de plazas de garaje cerradas			

VPPB: Viviendas con Protección Pública Básica
VPPL: Viviendas con Protección Pública de Precio Limitado
VIS: Viviendas de Integración Social
VPPA: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento
VPPA-OCJ: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra.
VPPA-OC-J: Viviendas con Protección Pública para Arrendamiento con Opción de Compra para Jóvenes

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)								
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado								
	Tipo de vía		Nombre de la vía						
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal				
	Municipio		Provincia						

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Prórroga para solicitar la Calificación Definitiva de Viviendas con Protección Pública para la promoción del expediente de construcción 10-CV....., dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 23 del Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 11/2005 , de 27 de enero.
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Modificación de Cédula
de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor	
Emplazamiento de la obra	
Municipio	
Destino de VPO:	
☐ Venta	☐ Arrendamiento

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor									
☐ Promotor Privado/Público			☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF		Nombre/Razón social							
Apellido 1						Apellido 2			
Tipo vía		Nombre de la vía							
Nº		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Municipio						Provincia			
Persona de contacto									
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF		Primer apellido		Segundo apellido					
Nombre/Razón Social									
Dirección		Tipo vía		Nombre vía					
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta	
Municipio						Provincia			
Fax		Teléfono Fijo				Teléfono Móvil			
Correo electrónico									

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas		Número de trasteros		Nº de locales comerciales			
Número de plazas de garaje porticadas/superficie				Número de plazas de garaje cerradas			

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)								
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado								
	Tipo de vía		Nombre de la vía						
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal				
	Municipio		Provincia						

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Modificación de Cédula de Viviendas de Protección Oficial de Régimen Especial para la promoción del expediente de construcción 10-CV....., dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 16 del Real Decreto 3148/1978 , de 10 de noviembre, por el que desarrolla el Real Decreto-Ley 31/1978, de 31 de octubre..
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Modificación de Cédula
de Viviendas Con Protección Pública
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Destino de las viviendas con protección pública:			
☐ Venta/Usó propio	☐ Arrendamiento	☐ Arrendamiento opción compra	☐ Arrendamiento opción compra joven
Precio máximo vivienda:			
☐ Precio básico	☐ Precio limitado		

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio		☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios			
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1			Apellido 2				
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	
Municipio				Provincia			
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía			Nombre vía				
Nº		Portal		Escalera		Piso		
Municipio				Provincia				
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas			Número de trasteros			Nº de locales comerciales		
Número de plazas de garaje porticadas/superficie					Número de plazas de garaje cerradas			

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)								
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado								
	Tipo de vía		Nombre de la vía						
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal				
	Municipio		Provincia						

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Modificación de Cédula de Viviendas con Protección Pública para la promoción del expediente de construcción 10-CV....., dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 20 del Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 74/2009 , de 30 de julio.
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Cambio de Titularidad en la Promoción
de Viviendas Con Protección Pública
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Destino de las viviendas con protección pública:			
☐ Venta/Uso propio	☐ Arrendamiento	☐ Arrendamiento opción compra	☐ Arrendamiento opción compra joven
Precio máximo vivienda:			
☐ Precio básico		☐ Precio limitado	

2.- Datos del nuevo Promotor/a:

Tipo de Promotor							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios		
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1				Apellido 2			
Tipo vía		Nombre de la vía					
Nº	Escalera		Piso		Puerta		Código Postal
Municipio				Provincia			
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo		Teléfono Móvil		
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del nuevo Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía		Nombre vía					
Nº	Portal		Escalera		Piso		Puerta	
Municipio				Provincia				
Fax			Teléfono Fijo		Teléfono Móvil			
Correo electrónico								

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas			Número de trasteros			Nº de locales comerciales		
Número de plazas de garaje porticadas/superficie						Número de plazas de garaje cerradas		

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)							
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado							
	Tipo de vía		Nombre de la vía					
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal			
	Municipio		Provincia					

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Cambio de Titularidad en la promoción de Viviendas con Protección Pública para la continuación en la tramitación del expediente de construcción 10-CV....., regulado por el Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 74/2009 , de 30 de julio.
---------------	---

6.- Documentación Requerida (Decreto 74/2009, de 30 de julio)

A) DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA PROMOTORES	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Escrito por parte del actual promotor solicitando el cambio de titularidad y ratificación en el procedimiento de calificación de las viviendas como viviendas protegidas por parte del representante de la nueva entidad promotora.	☐	
Título jurídico que acredite la adquisición del terreno sobre el que se va a desarrollar la promoción por parte del nuevo promotor (escritura de compraventa)	☐	
Si existe o no préstamo convenido. En caso de existir, certificado de la entidad de crédito en el sentido de que conoce el cambio de titularidad y lo consiente.	☐	
Si existen o no terceros perjudicados por el cambio de titularidad.	☐	
NIF del representante de la nueva entidad promotora.	☐	☐
Documento acreditativo de la representación (escritura de apoderamiento a favor del representante del nuevo promotor), con su correspondiente resguardo de inscripción en el Registro correspondiente.	☐	

A) DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA PROMOTORES	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Escritura de constitución del nuevo promotor (junto con las modificaciones sustanciales que hayan podido realizarse) con su correspondiente resguardo de inscripción en el Registro correspondiente.	☐	
En su caso, autorización del Ayuntamiento para la enajenación del terreno sobre el que se va a desarrollar la promoción, si fue adjudicado por concurso.	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a de de

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
--------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Prórroga para solicitar la Calificación Definitiva
de Viviendas Con Protección Pública
Decreto 74/2009, de 30 de julio**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Destino de las viviendas con protección pública:			
☐ Venta/Uso propio	☐ Arrendamiento	☐ Arrendamiento opción compra	☐ Arrendamiento opción compra joven
Precio máximo vivienda:			
☐ Precio básico		☐ Precio limitado	

2.- Datos del Promotor/a:

Tipo de Promotor							
☐ Promotor Privado/Público		☐ Promotor Individual para Uso Propio			☐ Cooperativa/ Comunidad de Propietarios		
NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1			Apellido 2				
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	
Código Postal							
Municipio				Provincia			
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía			Nombre vía				
Nº		Portal		Escalera		Piso		
Puerta			Código Postal					
Municipio				Provincia				
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

4.- Datos técnicos de las edificaciones objeto de calificación

Número de viviendas			Número de trasteros			Nº de locales comerciales		
Número de plazas de garaje porticadas/superficie			Número de plazas de garaje cerradas					

5.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)								
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado								
	Tipo de vía		Nombre de la vía						
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal				
	Municipio		Provincia						

EXPONE	Que formula la presente solicitud de Prórroga para solicitar la Calificación Definitiva de Viviendas con Protección Pública para la promoción del expediente de construcción 10-CV....., dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en el artículo 21 del Reglamento de Viviendas con Protección Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por el Decreto 74/2009 , de 30 de julio.
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero GESTIÓN DE CALIFICACIÓN inscrito en el Registro de Ficheros de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm) y cuya finalidad son las calificaciones de vivienda protegida al amparo del Plan de Vivienda de la Comunidad de Madrid y del Plan de Vivienda del Estado. Estos datos podrán ser cedidos con su autorización expresa, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Vivienda y Rehabilitación, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el mismo es la Calle Maudes 17, lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Ayudas para Adquisición y Urbanización del Suelo
para Vivienda Protegida Previstas en el R.D. 2066/2008**

1.- Datos del área de urbanización:

Denominación del Área de Urbanización			
Emplazamiento		Localización	
Fecha fin de obras urbanización		Superficie de actuación	
Edificabilidad residencial	M2	%	
E. residencial vivienda libre			
E. residencial vivienda protegida			
Total		100%	
Área	☐ Área prioritaria ☐ Área no prioritaria		
Procedimiento de gestión urbanística para el desarrollo del suelo			
Indicar la fase del proceso en que se encuentre:			

2.- Datos del Promotor/a:

NIF		Nombre/Razón social			
Apellido 1		Apellido 2			
Tipo vía		Nombre de la vía			
Nº		Escalera		Piso	
				Puerta	
					Código Postal
Municipio				Provincia	
Persona de contacto					
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	
Correo electrónico					

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF		Primer apellido		Segundo apellido	
Nombre/Razón Social					
Dirección	Tipo vía		Nombre vía		
Nº		Portal		Escalera	
				Piso	
				Puerta	
					Código Postal
Localidad				Provincia	
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	
Correo electrónico					

4.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)							
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado							
	Tipo de vía		Nombre de la vía					
	Nº	Escalera	Piso	Puerta	Código Postal			
	Municipio		Provincia					

EXPONE	Que, formula la presente solicitud de Ayudas para la adquisición y urbanización del suelo para el área de urbanización de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en los artículos 64, 65 y 66 del RD 2066/2008, de 12 de diciembre, por el que se regula el Plan Estatal de Vivienda y Rehabilitación 2009-2012.
---------------	--

5.- Documentación obligatoria para solicitar ayudas para adquisición y urbanización del suelo para vivienda protegida

RD 2066/2008 Art. 64, 65, 66

	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
N.I.F. del solicitante.	☐	☐
ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN de la entidad promotora de la actuación	☐	
TITULARIDAD DEL SUELO: Escritura pública, contrato privado de compraventa, derecho de superficie, o cualquier concierto o derecho que faculte a urbanizar.	☐	
COMPROMISO DEL PROMOTOR a iniciar en un plazo máximo de tres años, la construcción de, al menos, un 50% de las viviendas protegidas de nueva construcción.	☐	
MEMORIA DE VIABILIDAD TÉCNICO-FINANCIERA Y URBANÍSTICA DEL PROYECTO (suscrita por el promotor y con la conformidad de los técnicos responsables)		
Memoria descriptiva de la actuación	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
- Modalidad de actuación a la que pretende acogerse. - Ubicación de la actuación. - Aptitud del suelo para los fines perseguidos. Certificado municipal con extremos relativos a la situación urbanística del suelo, objeto de actuación, determinación del planeamiento a ejecutar, calificación y clasificación del suelo. - Superficie total del suelo. - Parcelas y edificabilidades. - Superficie edificable resultante, de conformidad con el aprovechamiento máximo permitido por el planeamiento y su distribución entre los diferentes usos. - Número de viviendas, libres o protegidas. Datos de la promoción prevista de viviendas y otras edificaciones. - Criterios de sostenibilidad que se aplicarán en la urbanización.	☐	

Memoria económica-financiera	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
- Precio de venta de las viviendas protegidas y demás usos previstos del suelo, el desarrollo financiero de la operación. - Coste desglosado de la actuación protegida (suelo, urbanización, intereses financieros, licencias, etc.). - Previsión de los precios de repercusión del suelo sobre las viviendas y otras edificaciones. - Desarrollo financiero de la operación. - Los restantes datos que sean necesarios para acreditar la viabilidad.	☐	
Memoria de programación temporal pormenorizada vivienda y urbanización	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Fecha de adquisición del suelo o, en su caso, del derecho que habilite para urbanizar. Fecha prevista de inicio y terminación de las obras de urbanización. Fecha prevista de inicio y terminación de las viviendas protegidas programadas, según sus usos y regímenes de utilización y calificación legal.	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid. ☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero SOLICITUD DE AYUDAS PARA VIVIENDA, cuya finalidad es realizar trámites en el sistema de protección de ayudas y subvenciones en materia de vivienda, así como realizar estadísticas de gestión, y podrán ser cedidos a Administraciones Públicas de competencias similares, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
--------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

Solicitud de Vivienda Pública por Especial Necesidad

DECRETO 19/2006 DE 9 DE FEBRERO (BOCM 22 de Febrero de 2006) MODIFICADO POR EL DECRETO 74/2009 DE 30 DE JULIO DE LA CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO (BOCM 10 de Agosto de 2009)

1.- Datos del solicitante:

NIF/ NIE		Apellidos			
Nombre				Nacionalidad	
Correo electrónico					
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

1.1.- Datos del Domicilio

Tipo de vía		Nombre de vía									
Nº		Portal		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal	
Localidad								Provincia			
País											

1.2.- Datos del lugar de Trabajo

Localidad		Código Postal		Teléfono	
-----------	--	---------------	--	----------	--

2.- Datos de el/la representante

NIF / NIE		Apellidos			
Nombre/Razón Social				Correo electrónico	
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

3.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)					
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado (rellenar los datos solo si es diferente al domicilio)					
	Tipo de vía		Nombre de vía			
	Nº		Portal		Escalera	
				Piso		Puerta
	Localidad				Provincia	
	Apdo. de Correos		Código Postal		País	

4.- Composición familiar:

(Rellenar en primer lugar los datos del solicitante y a continuación todos los miembros de la unidad familiar que residirán en la vivienda)

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Parentesco (1)	Sexo	NIF/ NIE	Fecha Nacimiento dd/mm/aaaa			Reg. Eco. Mat. (2)	E. Civil (3)	Ingresos anuales (4)
Total de ingresos											

- (1) Indique el parentesco que une a la persona relacionada con el solicitante.
- (2) Indique el régimen económico matrimonial.
- (3) Indique el Estado Civil.
- (4) Consigne los ingresos obtenidos en el último ejercicio de la renta. En caso de que el solicitante no hubiera presentado declaración tributaria por no estar obligado a ello, consigne los ingresos brutos acreditados por todos los conceptos (prestaciones, subsidios o cualquier tipo de pensión). En caso de no percibir ingresos por ninguno de los anteriores conceptos, consigne el importe indicado en el Anexo 1 (DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROPIEDADES E INGRESOS)

DECLARA	Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y anexos, que conoce y cumple con todos los requisitos regulados en la normativa por la que se regula el proceso de adjudicación y
----------------	---

SOLICITA	Le sea tenida en cuenta su solicitud para la posible adjudicación de vivienda pública que forme parte del patrimonio del Instituto de la Vivienda de Madrid.
-----------------	--

5.- Documentación requerida:

TIPO DE DOCUMENTO	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
DOCUMENTACIÓN PERSONAL		
Fotocopia del NIF o NIE de todas las personas mayores de 18 años, de los menores si lo tuvieran, pertenecientes a la unidad familiar del solicitante.	☐	☐
Fotocopia del libro de familia completo, o en su caso, certificado emitido por el Registro de Uniones de Hecho. En caso de ser extranjeros y no tener libro de familia español, certificados literales de matrimonio y nacimiento de los hijos debidamente legalizados y traducidos, en su caso.	☐	
En caso de separación matrimonial, fotocopia de la demanda de separación, convenio regulador y sentencia de resolución judicial.	☐	
En caso de haber personas tuteladas, documento acreditativo de tal situación.	☐	
En caso de menores de edad de parejas de hecho disueltas, acreditación judicial de ostentar la guarda y custodia de los mismos, a través de las medidas paterno-filiales establecidas por el Juzgado correspondiente.	☐	
En caso de encontrarse algún miembro de la unidad familiar en estado de gestación, certificado médico acreditativo de tal situación.	☐	
En caso de ser víctima de violencia de género, orden de protección, sentencia condenatoria, medida cautelar o cualquier otro documento que el órgano judicial estime oportuno.	☐	
EN CASO DE QUE ALGÚN MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR TENGA RECONOCIDA LA CONDICIÓN DE PERSONA CON DISCAPACIDAD		
Certificado emitido por el Centro Base correspondiente.	☐	☐
Dictamen técnico facultativo acreditando la necesidad de vivienda adaptada y/o la necesidad de ayuda de tercera persona si concurre dicha circunstancia.	☐	
Resolución del reconocimiento de la situación de dependencia derivado de la Ley 39/2006 de 14 de diciembre (B.O.E. 15 de Diciembre 2006).	☐	
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA SITUACION ECONÓMICA (correspondiente al último ejercicio fiscal con plazo de presentación vencido)		
Fotocopia de todas las hojas de la declaración de la renta sellada por la Agencia Estatal de Administración Tributaria o entidad colaboradora, incluida la hoja de liquidación, de todos los componentes de la unidad familiar solicitante.	☐	☐
En caso de no estar obligado a presentar declaración, deberá aportar:		
• Certificado negativo original de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.	☐	
• Certificado de la(s) empresa(s) y/o del INEM de los ingresos percibidos.	☐	
• En caso de ser pensionista, certificado de los ingresos correspondientes a la pensión percibida.	☐	
• En caso ser perceptor de la "Renta Mínima de Inserción" (RMI), certificado de los ingresos percibidos.	☐	
Declaración responsable de propiedades e ingresos (Anexo modelo 750FA1).	☐	
DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITEN LA NECESIDAD DE VIVIENDA		
Acreditar la necesidad de vivienda de acuerdo al artículo 21 del Decreto 19/2006, adjuntando la documentación que corresponde según lo especificado en el Anexo 3 modelo 750FA2.	☐	
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA RESIDENCIA O LUGAR DE TRABAJO		

Certificado original de empadronamiento, con indicación de las fechas de altas y bajas, así como antigüedad de todas las personas que convivan en la vivienda.	☐	
Informe de vida laboral expedido por la Seguridad Social.	☐	
Certificado de empresa(s) en la(s) que preste sus servicios, donde conste la localización de la empresa y antigüedad.		
En caso de ser emigrante que desee retornar al municipio de origen, certificado expedido por la Dirección General del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales con competencias sobre los emigrantes españoles en el exterior, representación diplomática o consular donde conste la residencia en el extranjero.	☐	
En caso de ser emigrante retornado, baja consular indicando el período de estancia en el país.	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "SOLICITUD DE VIVIENDA PÚBLICA", cuya finalidad es conocer y estudiar la necesidad de vivienda de los solicitantes, adjudicar vivienda pública de la Comunidad de Madrid y cambios y permutas de viviendas públicas, y podrán ser cedidos a otros órganos de la Comunidad de Madrid, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

Solicitud de Vivienda Pública por Convocatoria de Sorteo

DECRETO 19/2006 DE 9 DE FEBRERO (BOCM 22 de Febrero de 2006) MODIFICADO POR EL DECRETO 74/2009 DE 30 DE JULIO DE LA CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO (BOCM 10 de Agosto de 2009)

1.- Información de la Convocatoria:

CONVOCATORIA		ZONA	
--------------	--	------	--

2.- Datos del solicitante:

NIF/ NIE		Apellidos	
Nombre		Nacionalidad	
Correo electrónico			
Fax		Teléfono Fijo	
		Teléfono Móvil	

2.1.- Datos del Domicilio

Tipo de vía		Nombre de vía	
Nº		Portal	
		Escalera	
		Piso	
		Puerta	
Localidad		Provincia	
País			

2.2.- Datos del lugar de Trabajo

Localidad		Código Postal	
		Teléfono	

3.- Datos de el/la representante

NIF/ NIE		Apellidos	
Nombre/Razón Social		Correo electrónico	
Fax		Teléfono Fijo	
		Teléfono Móvil	

4.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)																																
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado (rellenar los datos solo si es diferente al domicilio)																																
	<table border="1"> <tr> <td>Tipo de vía</td> <td></td> <td>Nombre de vía</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nº</td> <td></td> <td>Portal</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Escalera</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Piso</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Puerta</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Localidad</td> <td></td> <td>Provincia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Apdo. de Correos</td> <td></td> <td>Código Postal</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>País</td> <td></td> </tr> </table>	Tipo de vía		Nombre de vía		Nº		Portal				Escalera				Piso				Puerta		Localidad		Provincia		Apdo. de Correos		Código Postal				País	
Tipo de vía		Nombre de vía																															
Nº		Portal																															
		Escalera																															
		Piso																															
		Puerta																															
Localidad		Provincia																															
Apdo. de Correos		Código Postal																															
		País																															

5.- Inclusión en Especial Necesidad:

Reuniendo los requisitos del artículo 21 del Decreto 19/2006, de 9 de febrero, solicito la inclusión de mi expediente en el procedimiento de adjudicación de vivienda pública por "Especial Necesidad".	SI	☐
(En caso de ser afirmativo, deberá cumplimentar el Anexo Modelo 751FA2, y adjuntar la documentación que acredite la situación de especial necesidad en la que se encuentre)	NO	☐

6.- Composición familiar:

(Rellenar en primer lugar los datos del solicitante y a continuación todos los miembros de la unidad familiar que residirán en la vivienda)

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Parentesco (1)	Sexo	NIF/ NIE	Fecha Nacimiento dd/mm/aaaa			Reg. Eco. Mat. (2)	E. Civil (3)	Ingresos anuales (4)
Total de ingresos											

- (1) Indique el parentesco que une a la persona relacionada con el solicitante.
- (2) Indique el régimen económico matrimonial del solicitante.
- (3) Indique el Estado Civil.
- (4) Consigne los ingresos obtenidos en el último ejercicio de la renta. En caso de que el solicitante no hubiera presentado declaración tributaria por no estar obligado a ello, consigne los ingresos brutos acreditados por todos los conceptos (prestaciones, subsidios o cualquier tipo de pensión). En caso de no percibir ingresos por ninguno de los anteriores conceptos, consigne el importe indicado en el Anexo 1 (DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROPIEDADES E INGRESOS)

DECLARA	Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y anexos, que conoce y cumple con todos los requisitos regulados en la normativa por la que se regula el proceso de adjudicación y
----------------	---

SOLICITA	Le sea tenida en cuenta su solicitud para la posible adjudicación de vivienda pública que forme parte del patrimonio del Instituto de la Vivienda de Madrid.
-----------------	--

7- Documentación requerida:

TIPO DE DOCUMENTO	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
DOCUMENTACIÓN PERSONAL		
Fotocopia del NIF o NIE (en caso de ser extranjeros) de todas las personas mayores de 18 años, de los menores si lo tuvieran, pertenecientes a la unidad familiar del solicitante.	☐	☐
Fotocopia del libro de familia completo, o en su caso, certificado emitido por el Registro de Uniones de Hecho. En caso de ser extranjeros y no tener libro de familia español, certificados literales de matrimonio y nacimiento de los hijos debidamente legalizados y traducidos, en su caso.	☐	
En caso de separación matrimonial, fotocopia de la demanda de separación, convenio regulador y sentencia de resolución judicial.	☐	
En caso de haber personas tuteladas, documento acreditativo de tal situación.	☐	
En caso de menores de edad de parejas de hecho disueltas, acreditación judicial de ostentar la guarda y custodia de los mismos, a través de las medidas paterno-filiales establecidas por el Juzgado correspondiente.	☐	
En caso de encontrarse algún miembro de la unidad familiar en estado de gestación, certificado médico acreditativo de tal situación.	☐	
En caso de ser víctima de violencia de género, orden de protección, sentencia condenatoria, medida cautelar o cualquier otro documento que el órgano judicial estime oportuno.	☐	
EN CASO DE QUE ALGÚN MIEMBRO DE LA UNIDAD FAMILIAR TENGA RECONOCIDA LA CONDICIÓN DE PERSONA CON DISCAPACIDAD		
Certificado emitido por el Centro Base correspondiente.	☐	☐
Dictamen técnico facultativo acreditando la necesidad de vivienda adaptada y/o la necesidad de ayuda de tercera persona si concurre dicha circunstancia.	☐	
Resolución del reconocimiento de la situación de dependencia derivado de la Ley 39/2006 de 14 de diciembre (B.O.E. 15 de Diciembre 2006).	☐	
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA SITUACION ECONÓMICA (correspondiente al último ejercicio fiscal con plazo de presentación vencido)		
Fotocopia de todas las hojas de la declaración de la renta sellada por la Agencia Estatal de Administración Tributaria o entidad colaboradora, incluida la hoja de liquidación, de todos los componentes de la unidad familiar solicitante.	☐	☐
En caso de no estar obligado a presentar declaración, deberá aportar:		
• Certificado negativo original de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.	☐	
• Certificado de la(s) empresa(s) y/o del INEM de los ingresos percibidos.	☐	
• En caso de ser pensionista certificado de los ingresos correspondientes a la pensión percibida.	☐	
• En caso ser perceptor de la "Renta Mínima de Inserción" (RMI), certificado de los ingresos percibidos.	☐	
Declaración responsable de propiedades e ingresos (Anexo modelo 751FA1).	☐	
DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA RESIDENCIA O LUGAR DE TRABAJO		
Certificado original de empadronamiento, con indicación de las fechas de altas y bajas, así como antigüedad, de todas las personas que convivan en la vivienda.	☐	
Informe de vida laboral expedido por la Seguridad Social.	☐	
Certificado de empresa(s) en la(s) que preste sus servicios donde conste la localización de la	☐	

empresa y antigüedad.		
En caso de ser emigrantes que deseen retornar al municipio de origen, certificado expedido por la Dirección General del Ministerio de trabajo y Asuntos Sociales con competencias sobre los emigrantes españoles en el exterior, representación diplomática o consular donde conste la residencia en el extranjero o baja consular indicando el período de estancia en el país.	☐	
En caso de ser emigrante retornado, baja consular indicando el período de estancia en el país.	☐	

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "SOLICITUD DE VIVIENDA PÚBLICA", cuya finalidad es conocer y estudiar la necesidad de vivienda de los solicitantes, adjudicar vivienda pública de la Comunidad de Madrid y cambios y permutas de viviendas públicas, y podrán ser cedidos a otros órganos de la Comunidad de Madrid, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--



Dirección General de Vivienda
y Rehabilitación
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

**Solicitud de Subvenciones para la Promoción de Viviendas
Protegidas En Arrendamiento, Régimen General y Especial,
Previstas en el R.D. 2066/2008**

1.- Datos de la promoción:

Promotor			
Emplazamiento de la obra			
Municipio			
Datos del Expediente de Calificación Provisional			
Nº de expediente			

2.- Datos del Promotor/a:

NIF			Nombre/Razón social				
Apellido 1				Apellido 2			
Tipo vía			Nombre de la vía				
Nº		Escalera		Piso		Puerta	Código Postal
Municipio						Provincia	
Persona de contacto							
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	
Correo electrónico							

3.- Datos del Representante del Promotor/a:

NIF			Primer apellido			Segundo apellido		
Nombre/Razón Social								
Dirección	Tipo vía			Nombre vía				
Nº		Portal		Escalera		Piso	Puerta	Código Postal
Municipio						Provincia		
Fax			Teléfono Fijo			Teléfono Móvil		
Correo electrónico								

4.- Medio de notificación:

☐	Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)							
☐	Deseo ser notificado/a por correo certificado							
	Tipo de vía			Nombre de la vía				
	Nº		Escalera		Piso		Puerta	Código Postal
	Municipio				Provincia			

5.- Documentación Requerida:

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA SOLICITAR LA AYUDA	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Escritura de constitución de la empresa	☐	
NIF de empresa	☐	
NIF del compareciente	☐	☐
Escritura de apoderamiento del compareciente	☐	
Alta y último recibo del Impuesto sobre Actividades Económicas	☐	
Cuenta bancaria a efectos de pago	☐	
Certificado de inicio de obras – En caso de solicitar la subvención con la Calificación Provisional.	☐	
Certificado de minoración de renta – En caso de solicitar el 100% de la subvención con la calificación provisional	☐	
Aval bancario – En caso de solicitar la subvención con la calificación provisional.	☐	
Escritura de préstamo cualificado.	☐	
Contratos visados.	☐	
Declaración del responsable de la Empresa, dirigido a la DG. de Vivienda y Rehabilitación, en la que se manifieste que de acuerdo con lo establecido en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cumple los requisitos para obtener la condición de beneficiario, ya que no incurre en ninguna de las circunstancias establecidas en el punto 2 del mencionado artículo.	☐	

6- En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable

TIPO DE DOCUMENTO	Se aportará a la solicitud	Autorizo Consulta (*)
Certificado de estar al corriente de pago de la Agencia Tributaria	☐	☐
Certificado de estar al corriente de pago de la Seguridad Social	☐	

(*)Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

El certificado de estar al corriente de pago con la Hacienda de la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid

EXPONE	Que formula la presente solicitud de la obtención de subvenciones para la promoción de viviendas protegidas para arrendamiento a 25 o a 10 años al amparo del RD2066/2008 de 12 de diciembre, en régimen general y/o en régimen especial para la promoción de referencia, dando así cumplimiento a lo regulado expresamente en 27 y/o 28 del RD 2066/2008
---------------	---

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero SOLICITUD DE AYUDAS PARA VIVIENDA, cuya finalidad es realizar trámites en el sistema de protección de ayudas y subvenciones en materia de vivienda, así como realizar estadísticas de gestión, y podrán ser cedidos a Administraciones Públicas de competencias similares, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO	Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio Dirección General de Vivienda y Rehabilitación
---------------------	--

(03/15.243/10)