

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

46**MADRID**

CONTRATACIÓN

Junta Municipal de Distrito de Latina

Resolución de fecha 26 de marzo de 2010, del gerente del Distrito de Latina, por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación, por procedimiento abierto, del contrato administrativo especial número 110/2009/15386, denominado “Organización y coordinación de los campamentos de verano 2010, dirigidos a niños de entre 4 y 14 años, del Distrito de Latina”.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Latina.
 - c) Número de expediente: 110/2009/15386.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: organización y coordinación de los campamentos de verano 2010, dirigido a niños de entre 4 a 14 años, del Distrito de Latina.
División en lotes: sí.
 - Lote 1: campamento urbano a realizar en instalaciones propias de las entidades privadas.
 - Lote 2: cinco campamentos urbanos a realizar en instalaciones del Distrito de Latina.
 - Lote 3: dos campamentos de naturaleza.
 - Lote 4: un campamento de naturaleza e idiomas.
 - b) Lugar de ejecución:
 - Lote 2: Centro Cultural Fernando de los Ríos y el Centro Sociocultural Latina, pudiendo, si las necesidades del Distrito así lo requieren, utilizarse cualquier Centro Cultural o Sociocultural del Distrito de Latina.
 - Lotes 1, 3 y 4: instalaciones que las entidades privadas oferten para su desarrollo.
 - c) Plazo de ejecución:
 - Lote 1: campamento urbano a realizar en instalaciones propias de las entidades privadas, del 24 al 30 de junio de 2010.
 - Lote 2: cinco campamentos urbanos a realizar en instalaciones del Distrito de Latina, del 1 de julio al 10 de septiembre de 2010.
 - Lote 3: dos campamentos de naturaleza, del 1 al 30 de julio de 2010.
 - Lote 4: un campamento de naturaleza e idiomas, del 1 al 15 de julio de 2010.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: se atiende a una pluralidad de criterios.
4. Presupuesto base de licitación: 123.750 euros. Impuesto sobre el valor añadido 7 por 100: 367,50 euros; impuesto sobre el valor añadido 8 por 100: 9.480 euros. Importe total impuesto sobre el valor añadido incluido: 133.597,50 euros.
5. Garantía provisional: no procede.
6. Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato (IVA excluido).
7. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Unidad de Actividades Culturales, Formativas y Deportivas.
 - b) Domicilio: avenida General Fanjul, número 2-B.
 - c) Localidad y código postal: 28044 Madrid.

- d) Teléfonos: 915 091 823.
- e) Fax: 917 108 479.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta diez días antes de la fecha límite para la recepción de ofertas.
- 8. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Solvencia económica y financiera, para todos y cada uno de los lotes:
 - Acreditación de la solvencia económica y financiera:
 - Artículo 64 de la Ley de Contratos del Sector Público, apartado 1.c):
Criterios de selección: la solvencia se entenderá acreditada por aquellos licitadores que justifiquen una cifra global de negocio de al menos 20.000 euros anuales en cada uno de los tres últimos años o igual o superior a 20.000 euros desde su fecha de constitución, en caso de que esta se hubiese producido en los tres últimos años.
 - Acreditación de la solvencia técnica:
 - Artículo 67 de la Ley de Contratos del Sector Público, apartado a):
Criterios de selección: se considerará acreditada esta solvencia por aquellas empresas que hayan realizado en el curso de los tres últimos años o desde la constitución de la entidad trabajos relacionados con el objeto del contrato, debiendo presentar una relación de mínima de los mismos, así como importes, fechas y destinatarios públicos o privados. De al menos dos de los trabajos, deberá acompañar documentos acreditativos de su correcta ejecución emitidos por la entidad pública o privada solicitante del trabajo.
- 9. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio, hasta las catorce horas.
 - b) Documentación a presentar: la que señala la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - Entidad: Oficina de Atención al Ciudadano del Distrito de Latina.
 - Domicilio: avenida General Fanjul, número 2-A.
 - Localidad y código postal: 28044 Madrid.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses
- 10. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Junta Municipal de Latina.
 - b) Domicilio: avenida General Fanjul, número 2-A.
 - c) Localidad y código postal: 28044 Madrid.
 - d) Fecha: ocho días hábiles a contar desde el siguiente a la fecha límite de presentación de ofertas, salvo que recayera en sábado en cuyo caso se abrirían el lunes siguiente:
 - e) Hora: a las doce.
- 11. Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios:
 - Lote 1: calidad técnica de los proyectos presentados, hasta 40 puntos; mejoras en los servicios, hasta 30 puntos, y oferta económica, hasta 30 puntos.
 - Lote 2: calidad técnica de los proyectos presentados, hasta 30 puntos; mejoras en los servicios, hasta 50 puntos, y oferta económica, hasta 20 puntos.
 - Lote 3: calidad técnica de los proyectos presentados, hasta 40 puntos; mejoras en los servicios, hasta 40 puntos, y oferta económica, hasta 20 puntos.
 - Lote 4: calidad técnica de los proyectos presentados, hasta 30 puntos; mejoras en los servicios, hasta 50 puntos, y oferta económica, hasta 20 puntos.
- 12. Gastos de anuncios: a cargo de la entidad adjudicataria.
- 13. Portal informático donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.munimadrid.es/perfildelcontratante

Madrid, a 26 de marzo de 2009.—El gerente del Distrito de Latina, José Antonio Frutos Páez.

(01/1.288/10)

BOCM-20100414-46