

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

58**GRIÑÓN**

CONTRATACIÓN

De conformidad con el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de marzo de 2010, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria de la licitación del siguiente contrato:

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Griñón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: acondicionamiento del Centro de Recursos Juveniles, sito en la calle Llanada, número 23, de Griñón.
 - b) Plazo de ejecución: tres meses.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto, oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación.
4. Tipo de licitación: 258.620,69 euros, y 41.379,31 euros de IVA.
5. Garantía provisional: se exime de su constitución.
6. Obtención de documentación e información: Ayuntamiento de Griñón, Departamento de Secretaría Técnica, plaza Mayor, número 1, planta baja, 28971 Griñón (Madrid). Teléfono 918 140 014, extensiones 140 y 141. Fax: 918 149 251.
7. Requisitos específicos del contratista: los medios de acreditación de la solvencia se establecen en la cláusula decimocuarta apartado sexto del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Criterios de valoración de las ofertas:
 - Mejoras adicionales, hasta un máximo de 60 puntos, de la siguiente forma: mejoras fijadas económicamente, hasta un máximo de 60 puntos, que serán baremadas a razón de 0,30 puntos cada 500 euros. Los licitadores podrán definir la cantidad global que estimen ofrecer y su materialización se concretará en negociación posterior con el Ayuntamiento. Las mejoras que se materialicen mediante la negociación deberán tener relación con el objeto del contrato.
 - Plazo de ejecución de la obra, hasta un máximo de 40 puntos: teniendo en cuenta que el plazo fijado de ejecución de la obra es de tres meses (noventa días), se otorgará 1 punto por cada día en que se reduzca el plazo de ejecución de la obra sobre lo estipulado en el pliego.
9. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: durante el plazo de trece días naturales contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: la indicada en la cláusula decimocuarta del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: en el Ayuntamiento de Griñón, Departamento de Contratación, plaza Mayor, número 1, planta baja, 28971 Griñón (Madrid), en horario de diez a catorce, de lunes a viernes, o por correo, en cuyo caso, se deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar la remisión de la oferta al órgano de contratación en el mismo día mediante fax o telegrama, consignando el número de expediente, en su caso, título objeto del contrato y nombre del licitador.
10. Apertura de las ofertas: la mesa se reunirá para la apertura y comprobación de la documentación administrativa (sobres 1) el primer viernes hábil, a las doce horas, tras la fi-

nalización del plazo de presentación de las proposiciones, en el salón de actos del Ayuntamiento de Griñón, sito en plaza Mayor, número 1, planta baja de Griñón. La apertura pública de los sobres 3 tendrá lugar el mismo día, a las trece horas, salvo que se conceda plazo para subsanación de documentación administrativa, en cuyo caso se publicará anuncio de la fecha y hora de esta apertura en el “perfil del contratante”.

11. Gastos de anuncios: serán de cuenta del adjudicatario los gastos de los anuncios de licitación y adjudicación del contrato hasta el límite máximo de 6.000 euros.

12. Perfil de contratante donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos: www.grinon.es

En Griñón, a 22 de marzo de 2010.—El alcalde, José Ramón Navarro Blanco.

(01/1.246/10)