

El pago de los recibos que no estén domiciliados en banco o caja se pueden hacer efectivo en la oficina de Recaudación del Ayuntamiento, de lunes a viernes, en horario de ocho treinta a trece, o a través de “Caja Madrid” o “La Caixa”, presentado el recibo enviado por correo.

El vencimiento del plazo de ingreso en período voluntario sin haber sido satisfecha la deuda determinará el inicio del período, la exigencia de los intereses de demora y de los recargos de apremio en los términos de los artículos 26 y 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y, en su caso, de las costas del procedimiento de apremio, tal y como se establece en el artículo 161.4 del citado texto legal.

Lo que se hace público para general conocimiento de todo el vecindario.

Los Molinos, a 5 de junio de 2009.—El alcalde (firmado).

(02/7.580/09)

LOS MOLINOS

CONTRATACIÓN

Por resolución de la Alcaldía-Presidencia, de fecha 8 de mayo de 2009, se adjudicó definitivamente el concurso por procedimiento negociado con publicidad para la ejecución de las “Obras de rehabilitación de la Casa-Museo Julio Escobar”, a la empresa “Construcciones Molero Bernárdez, Sociedad Limitada”, cédula de identificación fiscal número B-81131005, en la cantidad de 206.812,30 euros, y 33.089,97 euros de impuesto sobre el valor añadido.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 138.1 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Los Molinos, a 17 de junio de 2009.—El alcalde, Francisco Javier Alonso Priego.

(02/7.696/09)

MAJADAHONDA

RÉGIMEN ECONÓMICO

Durante el plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este edicto en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, queda expuesto al público, en el Servicio de Intervención y Gestión Contable, el expediente de “Modificación de créditos 06-2009. Créditos extraordinarios, suplementos y bajas por anulación”, aprobado inicialmente en el Pleno Municipal de fecha 24 de junio de 2009.

En este período, los interesados podrán formular ante el Pleno Municipal las reclamaciones que se estimen convenientes, presentándose por escrito en el Registro General de este Ayuntamiento (artículo 169 del Real Decreto Ley 2/2004 y artículo 20.1 del Real Decreto Ley 500/90).

Si transcurrido dicho plazo no hubiese reclamaciones, se entenderá aprobado definitivamente.

Majadahonda, a 1 de julio de 2009.—El alcalde-presidente, Narciso de Foxá Alfaro.

(03/22.795/09)

MAJADAHONDA

RÉGIMEN ECONÓMICO

Durante el plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este edicto en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, queda expuesto al público, en el Servicio de Intervención y Gestión Contable, el expediente de “Modificación de créditos 10-2009. Transferencia entre partidas con distinto grupo de función”, aprobado inicialmente en el Pleno Municipal de fecha 24 de junio de 2009.

En este período, los interesados podrán formular ante el Pleno Municipal las reclamaciones que se estimen convenientes, presentándose por escrito en el Registro General de este Ayuntamiento (artículo 169 del Real Decreto Ley 2/2004 y artículo 20.1 del Real Decreto 500/90).

Si transcurrido dicho plazo no hubiese reclamaciones, se entenderá aprobado definitivamente.

Majadahonda, a 1 de julio de 2009.—El alcalde-presidente, Narciso de Foxá Alfaro.

(03/22.794/09)

MORALZARZAL

URBANISMO

La Junta de Gobierno Local, mediante acuerdo adoptado en fecha del 30 de junio de 2009, ha resuelto aprobar inicialmente el Estudio de Detalle y Proyecto Reparcelatorio de la Unidad de Suelo Urbano no Consolidado denominada zona 26, polígono 2, y el Proyecto de Urbanización de las unidades números 2 y 3 de la zona 26, en el ámbito de la “Chozuela”, formulado por el Ayuntamiento de Moralzarlzal.

De conformidad con lo establecido en los artículos 60 y 88 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, de Suelo de la Comunidad de Madrid, los citados instrumentos y el expediente se exponen al público por plazo de veinte días, durante los cuales podrán ser examinados en el Servicio de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Moralzarlzal, sito en plaza de la Constitución, número 1, 28411 Moralzarlzal (Madrid), pudiendo los interesados en el indicado plazo y lugar presentar las alegaciones y sugerencias que estimen oportunas.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Moralzarlzal, a 2 de julio de 2009.—El secretario general (firmado).

(02/8.108/09)

MÓSTOLES

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

El Pleno Municipal del Ayuntamiento de Móstoles, en sesión ordinaria celebrada el día 18 de junio de 2008, acordó aprobar inicialmente la ordenanza de creación de los ficheros de carácter personal: “Participantes en actividades organizadas o patrocinadas por el Ayuntamiento”, “Voluntariado”, “Escuela Municipal de Salud”, “Asesoría Social”, “Centro Municipal de Estudios para la Igualdad”, “Orientación académico-profesional”, “Asesoría jurídica”, “Parte de incidencias”, “Pago de arbitrajes”, “Subvenciones contratos de patrocinio”, “Videovigilancia polideportivo”, “Grabaciones Policía Municipal”, “Actividades y talleres del Centro de Educación Ambiental”, “Alumnos”, “Puestos ambulantes” y “Campaña cuento contigo”.

Dicho acuerdo, con la ordenanza y ficheros que se crean y demás antecedentes, que obran en el respectivo expediente, quedan expuestos al público en las oficinas municipales de este Ayuntamiento (Secretaría) durante el plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, a efectos de que puedan ser examinados por los interesados y con plazo común para, en su caso, presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

La aprobación inicial, de no formularse reclamaciones, se elevará a definitiva, sin ser preciso nuevo acuerdo municipal.

Lo que se hace público en cumplimiento de cuanto previene la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su artículo 49 y demás disposiciones legales de aplicación sobre la materia.

Móstoles, a 29 de junio de 2009.—El concejal-delegado de Presidencia, Daniel Ortiz Espejo.

(03/22.750/09)

NAVACERRADA

RÉGIMEN ECONÓMICO

La Corporación Municipal de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 29 de junio de 2009, conforme a lo dispuesto en el artículo 22.2 e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, acordó la aprobación provisional de la modificación de la ordenanza reguladora de la tasa por entrada de

vehículos a través de las aceras y reservas de vía pública para aparcamiento exclusivo, parada de vehículos, carga y descarga de mercancías de cualquier clase.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Navacerrada, a 6 de julio de 2009.—El alcalde (firmado).

(03/22.792/09)

NAVACERRADA

RÉGIMEN ECONÓMICO

La Corporación Municipal de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 29 de junio de 2009, conforme a lo dispuesto en el artículo 22.2 e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, acordó la aprobación provisional de la modificación de la ordenanza reguladora del impuesto sobre bienes inmuebles.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Navacerrada, a 6 de julio de 2009.—El alcalde (firmado).

(03/22.793/09)

NAVALCARNERO

LICENCIAS

“Nubaru Estetic Center, Sociedad Limitada Nueva Empresa”, solicita licencia municipal para la apertura y funcionamiento de salón e instituto de belleza y cabinas de estética en calle Jacinto González, número 7, de esta localidad.

Lo que se hace público para general conocimiento, al objeto de que las personas interesadas puedan formular en el plazo de veinte días las reclamaciones que estimen oportunas.

Navalcarnero, a 20 de mayo de 2009.—El alcalde-presidente, Baltasar Santos González.

(02/6.805/09)

PIÑUÉCAR-GANDULLAS

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Transcurrido el período de información pública del acuerdo municipal de 26 de marzo de 2009, por el que se aprobaba con carácter inicial la ordenanza reguladora de la tarjeta de estacionamiento de vehículos para personas con movilidad reducida, sin que se hayan presentado reclamaciones y entendiéndose definitivamente aprobada en virtud de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, su texto íntegro es el siguiente:

ORDENANZA MUNICIPAL POR LA QUE SE REGULA LA TARJETA DE ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Consejo de la Unión Europea, con fecha 4 de junio de 1998, recomendó la creación de una tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad a los Estados miembros en la Recomendación 98/376.

El mencionado Consejo considera que la utilización de un medio de transporte distinto al público es para muchas personas con discapacidad la única fórmula para desplazarse de manera autónoma con vistas a su integración profesional y social. En determinadas circunstancias y respetando la seguridad vial, procede permitir que las personas con discapacidad estén en posesión de una tarjeta de estacionamiento para que puedan aparcar su vehículo sin deber realizar a continuación grandes desplazamientos.

La Ley 8/1983, de 22 de junio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 152, de 29 de junio de 1993), de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas de la Comunidad de Madrid, modificada por Decreto 138/1998, de 23 de julio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 179, de 30 de julio de 1998), de la Consejería de Presidencia, regula, entre otras cuestiones, la reserva de plazas de aparcamiento para personas con movilidad reducida tanto en las zonas de estacionamiento de vehículos como en las proximidades al centro de trabajo y domicilio, así como las especificaciones técnicas concretas de diseño y trazado de las plazas de aparcamiento; así como el Decreto 13/2007, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, por el que se aprueba el Reglamento Técnico de Desarrollo en materia de Promoción de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas. La citada Ley otorga a los Ayuntamientos la capacidad de aprobar normativas para proveer a este colectivo de personas de una tarjeta de estacionamiento para discapacitados adaptada a las recomendaciones de la Unión Europea, junto con las normas de utilización y su ámbito de aplicación. La tarjeta se podrá utilizar en todo el territorio de la Comunidad de Madrid y sus beneficiarios alcanzarán a los ciudadanos de los países de la Unión Europea. La disposición adicional cuarta de la Ley 19/2001, de 19 de diciembre, de reforma del texto articulado sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, establece que los municipios “deberán adoptar las medidas necesarias para la concesión de la tarjeta de estacionamiento para personas discapacitadas con problemas graves de movilidad y para la efectividad de los derechos de que la misma derivan, teniendo en cuenta la Recomendación del Consejo de la Unión Europea”. Asimismo, dispone que los municipios expedirán las mencionadas tarjetas según el modelo determinado reglamentariamente, las cuales tendrán validez en todo el territorio nacional. Por otra parte, la Comunidad de Madrid, a través de sus Consejerías de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes y de Servicios Sociales, y la Federación de Municipios de Madrid, firmó el 10 de febrero de 2003 un convenio de colaboración para fomentar la implantación de la tarjeta de estacionamiento para personas con movilidad reducida y facilitar su validez en todo el territorio de la Comunidad de Madrid, hasta tanto se aprueba el Reglamento que ha de establecer el modelo de tarjeta de ámbito nacional, a que se refiere la citada Ley 19/2001. El desarrollo de las normas mencionadas y asumiendo la Recomendación de la Unión Europea, así como el cometido del convenio de colaboración firmado entre la Comunidad de Madrid y la Federación de Municipios de Madrid, el Ayuntamiento de Piñuécar-Gandullas considera conveniente la aprobación de la presente ordenanza, que regula la expedición y uso de la tarjeta de aparcamiento para personas con movilidad reducida.

Artículo 1. *Objeto*.—El objeto de la presente ordenanza es facilitar el desplazamiento autónomo a aquellas personas en situación de movilidad reducida residentes en Piñuécar-Gandullas que deban utilizar el transporte privado.

2. A tal efecto se crea la tarjeta de estacionamiento de vehículos para personas con movilidad reducida del Ayuntamiento de Piñuécar-Gandullas

Art. 2. *Tarjeta de estacionamiento*.—1. La tarjeta de estacionamiento de vehículos para personas con movilidad reducida del Ayuntamiento de Piñuécar-Gandullas (en adelante, tarjeta de estacionamiento) es el documento acreditativo, personal e intransferible que habilita a sus titulares para ejercer los derechos previstos en la presente ordenanza en todo el término municipal de Piñuécar-Gandullas.

2. La tarjeta de estacionamiento deberá atenerse a las características y dimensiones especificadas en el anexo I de la presente ordenanza.