

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
47916 SUBSEC. DIVULGACION AMBIENTAL	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y ORDENACION DEL TERRITORIO DIRECCION GENERAL EVALUACIÓN AMBIENTAL SUBDIRECCION GENERAL PROMOCION Y DISCIPLINA AMBIENTAL AREA PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN AMBIENTAL SECCION PUBLICACIONES Y DIVULGACIÓN SUBSECCION DIVULGACION AMBIENTAL	B/C	22	8.042,16	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G
Localidad.....: Madrid							
Turno/Jornada: MAÑANA							
MERITOS							
EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.							2
EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE SUBVENCIÓN.							2
EXPERIENCIA EN EL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.							2
EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE LOS PROGRAMAS SICA, SIEF Y GAP (GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE PUBLICACIONES).							2

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
50283 TECNICO TITULADO SUPERIOR	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y ORDENACION DEL TERRITORIO DIRECCION GENERAL MEDIO AMBIENTE AREA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RESIDUOS	A	22	8.267,28	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS SUPERIORES MEDIOAMBIENTALES		E
Localidad.....: Madrid							
Turno/Jornada: MAÑANA							
MERITOS							
EXPERIENCIA EN REDACCIÓN DE INFORMES RELATIVOS A PROCESOS INDUSTRIALES.							2
EXPERIENCIA EN REDACCIÓN DE INFORMES Y PROPUESTAS DE RESOLUCIÓN EN EXPEDIENTES DE AUTORIZACIONES AMBIENTALES.							3
EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES MEDIANTE LA APLICACIÓN PCEA DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES.							2
EXPERIENCIA EN MANEJO DEL PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID.							1

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
61051 SUBSEC. ASUNTOS GENERALES	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y ORDENACION DEL TERRITORIO SECRETARIA GENERAL TECNICA SUBDIRECCION GENERAL PERSONAL AREA RÉGIMEN INTERIOR Y APOYO TÉCNICO SECCION ASUNTOS GENERALES SUBSECCION ASUNTOS GENERALES	B/C	22	8.042,16	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G
Localidad.....: Madrid							
Turno/Jornada: MAÑANA							
MERITOS							
EXPERIENCIA EN GEST. Y TRAMIT. EXPTE. GASTOS CAPIT. VI. ADQUISIC. MOBILIARIO Y ENSERE, EQUIPOS IMPRESIÓN Y REPRODUCC. DE OFICINA PARA FUNCIONAMIENTO DE C/MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y O.T., Y EN ESPECIAL EQUIPAMIENTOS PARA CUERPO DE AGENTES FORESTALES.							3
EXPERIENCIA EN COORDINAR LA ELABORACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES A TRAVÉS DEL PROGRAMA SINM, "SISTEMA DE INFORMACIÓN DE BIENES MUEBLES E INCORPORABLES", DE LAS DISTINTAS DIR. GRALES. DE LA C/ DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y O.T.							3
EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y TRAMITACIÓN, DENTRO DEL PLAN DE FORMACIÓN, DE LAS ACCIONES FORMATIVAS CONSISTENTES EN MASTERS, SEMINARIOS Y JORNADAS DE LA CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO.							2

(03/12.258/09)

Consejería de Familia y Asuntos Sociales

1344 ORDEN de 13 de abril de 2009, por la que se resuelve la convocatoria de 20 de noviembre de 2008, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 3 de diciembre), de provisión de puestos de trabajo, mediante el sistema de Concurso de Méritos en la referida Consejería (Instituto Madrileño del Menor y la Familia).

Aprobada mediante Orden de 20 de noviembre de 2008, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 3 de diciembre), convocatoria para provisión de puestos de trabajo por el sistema de Concurso de Méritos en la Consejería de Familia y Asuntos Sociales.

Considerando que en el procedimiento de provisión se han cumplido las normas de la Ley 4/1989, de 6 de abril, de provisión de puestos de trabajo reservados a personal funcionario de la Comunidad de Madrid, de la Orden 923/1989, de 20 de abril, de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación, y de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, así como las demás prescripciones contenidas en las bases de convocatoria ya mencionadas.

Considerando que esta Consejería tiene competencia para proceder a la adjudicación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 49.2 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid.

Vista la propuesta de adjudicación de los puestos efectuada por la Junta de Méritos y el informe favorable emitido por la Consejería de Hacienda,

RESUELVO

Primero

Declarar asignados los puestos de trabajo a los funcionarios que se expresan en el Anexo.

A los efectos previstos en el Artículo 3 de la Ley 4/1989, el dato de la "puntuación obtenida por los adjudicatarios en el concurso" se entiende referido a las puntuaciones que la Junta de Méritos expuso en su día, según lo dispuesto en el artículo 8 de la citada Ley, dado que en el apartado 3 del mismo artículo se establece que las propuestas de las Juntas de Méritos serán, en cualquier caso, firmes y vinculantes.

Segundo

Los trámites para la formalización de la toma de posesión se realizarán de conformidad con la norma undécima de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, del Consejero de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre de 1990).

Tercero

Los plazos para cese y toma de posesión comenzarán a regir a partir del día siguiente a la publicación de la adjudicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Cuarto

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante la Consejera de Familia y Asuntos Sociales; o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, 13 de abril de 2009.—La Consejera de Familia y Asuntos Sociales, PDF (Orden 1612/2007, de 24 de julio), el Secretario General Técnico, Antonio Luis Carrasco Reija.

ANEXO

RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA DE PROVISIÓN DE PUESTOS POR EL SISTEMA DE CONCURSO DE MÉRITOS EN LA CONSEJERÍA DE FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

PUESTO ADJUDICADO	ADJUDICATARIO	PUESTO LIBERADO
ORGANISMO AUTONOMO INSTITUTO MADRILEÑO DEL MENOR Y LA FAMILIA SUBDIRECCION GENERAL RECURSOS Y PROGRAMAS AREA DE ADOPCIÓN Y ACOGIMIENTO FAMILIAR SERVICIO TRAMITACION DE ADOPCIONES NEGOCIADO DE ADOPCIÓN Puesto de Trabajo: 2072 Denominación : NEG. ADOPCION Grupo : C / D N.C.D. : 18 C. Específico : 7.587,96	Cód. identificación: 51444581K0 Apellidos y Nombre: MINGUEZ RUBIO,MARIA PILAR	CONSEJERIA EMPLEO Y MUJER SECRETARIA GENERAL TECNICA AREA DE NORMATIVA Y CONSEJO DE GOBIERNO SERVICIO NORMATIVA Y REGIMEN JURIDICO NEGOCIADO APOYO ADMINISTRATIVO Puesto de Trabajo: 50305 Denominación : NEG. APOYO ADMINISTRATIVO Grupo : C / D N.C.D. : 18 C. Específico : 7.587,96
ORGANISMO AUTONOMO INSTITUTO MADRILEÑO DEL MENOR Y LA FAMILIA SUBDIRECCION GENERAL RECURSOS Y PROGRAMAS AREA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA SECCION DE GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA NEGOCIADO TRAMITACION DE SUBVENCIONES Puesto de Trabajo: 4612 Denominación : NEG. TRAMITACION DE SUBVENCIONES Grupo : C / D N.C.D. : 18 C. Específico : 7.587,96	Cód. identificación: 4144599E0 Apellidos y Nombre: GONZALEZ HERNANDEZ,DULCE NOMBRE	
ORGANISMO AUTONOMO INSTITUTO MADRILEÑO DEL MENOR Y LA FAMILIA SUBDIRECCION GENERAL RECURSOS Y PROGRAMAS DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN DEL MENOR Puesto de Trabajo: 48968 Denominación : TECNICO SUPERIOR Grupo : A N.C.D. : 25 C. Específico : 8.919,00	Cód. identificación: 9807093P0 Apellidos y Nombre: GARCIA LOPEZ,JIMENA	
ORGANISMO AUTONOMO INSTITUTO MADRILEÑO DEL MENOR Y LA FAMILIA SECRETARIA GENERAL AREA DE CONTRATACIÓN SERVICIO DE APOYO A LA CONTRATACIÓN NEGOCIADO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Puesto de Trabajo: 50193 Denominación : AUXILIAR ADMINISTRATIVO Grupo : D N.C.D. : 12 C. Específico : 5.705,52	Cód. identificación: 2250785M0 Apellidos y Nombre: CATALINA MAESO,MANUEL FRANCISCO	CONSEJERIA FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES SECRETARIA GENERAL TECNICA SUBDIRECCION GENERAL GESTION ECONOMICO-ADMINISTRATIVA Puesto de Trabajo: 4610 Denominación : AUXILIAR ADMINISTRATIVO Grupo : D N.C.D. : 12 C. Específico : 5.705,52
ORGANISMO AUTONOMO INSTITUTO MADRILEÑO DEL MENOR Y LA FAMILIA SUBDIRECCION GENERAL RECURSOS Y PROGRAMAS DEPARTAMENTO DE ACCIÓN TUTELAR II Puesto de Trabajo: 26250 Denominación : AUXILIAR ADMINISTRATIVO Grupo : D N.C.D. : 12 C. Específico : 5.705,52	DESIERTO	