

POZUELO DE ALARCÓN**RÉGIMEN ECONÓMICO**

En las oficinas de la Unidad Administrativa de Hacienda de este Ayuntamiento, se encuentra expuesto al público el padrón de la tasa por entrada de vehículos a través de las aceras o calzadas, correspondiente al ejercicio 2009, aprobado por decreto del teniente de alcalde titular del Área de Gobierno y Gestión de Hacienda, Recursos Humanos, Régimen Interior, Contratación y Patrimonio, de fecha 10 de marzo de 2009.

Esta exposición, al tratarse de tributos de cobro periódico por recibo, tiene el carácter de notificación colectiva a que hace referencia el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria.

Recursos:

Contra los datos contenidos en los datos del padrón fiscal, y en caso de disconformidad con los mismos, podrá interponerse recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes, a contar desde la finalización del período de exposición pública de este anuncio, ante la Alcaldía-Presidencia, con sujeción a lo establecido en el artículo 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

La interposición de recurso no detendrá la acción administrativa para la cobranza, a menos que el interesado solicite, dentro del plazo para interponer el mismo, la suspensión de la ejecución del acto impugnado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.2.i) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Asimismo, durante los días comprendidos entre el 1 de abril y el 1 de junio de 2009 se pondrán al cobro en período voluntario los recibos correspondientes a la tasa por entrada de vehículos a través de las aceras y calzadas.

El vencimiento del plazo de ingreso en período voluntario sin haber sido satisfecha la deuda determinará el inicio del período ejecutivo, con la consiguiente exigencia de los intereses de demora y de los recargos del mismo en los términos de los artículos 26 y 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Se advierte de que los contribuyentes podrán hacer efectivas sus deudas dentro del período indicado en cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

- “Banco Santander”.
- “Caja Madrid”.
- “La Caixa”.
- “Caja Castilla-La Mancha”.
- “Banco Bilbao Vizcaya Argentaria”.

También pueden hacer efectivo el pago de esta tasa:

- A través de cajeros de las entidades bancarias citadas anteriormente.
- Desde la página web del Ayuntamiento:
 - www.pozuelodealarcon.org, mediante tarjeta de crédito o débito de cualquier banco (tarjetas admitidas: Visa-Classic, Visa-Oro, Visa-electrón, Mastercard y Eurocard).

Se recomienda por comodidad del contribuyente la domiciliación en cualquier banco o caja de ahorros. Los recibos domiciliados serán cargados en las respectivas cuentas el 15 de mayo de 2009.

Podrán ponerse en contacto con la oficina de recaudación por los siguientes medios, en caso de extravío del recibo enviado por correo

a efectos que se le expida un duplicado, o bien para que se remita este vía fax o correo electrónico:

- Correo electrónico: recaudacion@pozuelodealarcon.org
- Fax: 917 155 206.
- Teléfono: 914 522 704 ó 914 522 705.
- Presencialmente: Servicio de Información Tributaria del Ayuntamiento, plaza Mayor número 1. Horario: de lunes a viernes, de nueve a catorce.

En las Oficinas de Atención al Ciudadano (OAC) de la Estación y Voltorno. Horario: de lunes a viernes, de nueve a catorce y de diecisiete a veinte.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Pozuelo de Alarcón, a 24 de marzo de 2009.—El teniente de alcalde titular del Área de Gobierno y Gestión de Hacienda, Recursos Humanos y Régimen Interior, Contratación y Patrimonio, José María Mayo Villalobos.

(02/3.525/09)

RIBATEJADA**RÉGIMEN ECONÓMICO**

Aprobado definitivamente el presupuesto general del Ayuntamiento para el 2009 al no haberse presentado reclamaciones en el período de exposición pública, y comprensivo aquel del presupuesto general de este Ayuntamiento, bases de ejecución, plantilla de personal funcionario y laboral, de conformidad con el artículo 169 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por capítulos:

ESTADO DE GASTOS

Capítulo	Denominación	Euros
A) Gastos por operaciones corrientes		
I	Gastos de personal	327.246
II	Gastos en bienes corrientes y servicios	444.600
III	Gastos financieros	800
IV	Transferencias corrientes	14.500
B) Gastos por operaciones de capital		
VI	Inversiones reales	136.000
Total		923.146

ESTADO DE INGRESOS

Capítulo	Denominación	Euros
A) Ingresos por operaciones corrientes		
I	Impuestos directos	307.271
III	Tasas y otros ingresos	177.126
IV	Transferencias corrientes	274.329
V	Ingresos patrimoniales	1.420
B) Ingresos por operaciones de capital		
VI	Enajenación de inversiones reales	5.000
VII	Transferencias de capital	158.000
Total		923.146

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO QUE SE PROPONE INTEGREN LA PLANTILLA DE ESTA CORPORACIÓN

Núm. de orden Denominación plaza	Grupo	Núm. de puestos	Nivel C. destino	C. específico	Forma de provisión	Observaciones
1. Secretaría-Intervención	B	1	22	+	Concurso propiedad	Definitivo
2. Administrativo		1			Contrato indefinido	Definitivo
3. Auxiliar administrativo		1			Contrato indefinido	Definitivo
Auxiliar administrativo		1			Contrato de duración determinada	Temporal

Núm. de orden Denominación plaza	Grupo	Núm. de puestos	Nivel C. destino	C. específico	Forma de provisión	Observaciones
4. Alguacil		1			Contrato indefinido	Definitivo
Oficial de tercera					Contrato de duración determinada	Temporal
Educador Casita de Niños		2			Contrato indefinido	Definitivo

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, con los requisitos, formalidades y causas señaladas en los artículos 170 y 171 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la forma y plazos que establecen las normas de dicha Jurisdicción.

En Ribatejada, a 5 de marzo de 2009.—El alcalde, Eugenio Domínguez Fanjul.

(03/8.060/09)

RIVAS-VACIAMADRID

OFERTAS DE EMPLEO

El concejal-delegado de Organización, Modernización Administrativa, Atención a la Ciudadanía, Recursos Humanos, Telecomunicaciones y Sociedad de la Información del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, con fecha 24 de marzo de 2009, ha resuelto:

De conformidad con lo dispuesto en las bases de convocatoria para la selección, una plaza de sargento de Policía Local del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, escala de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase Policía Local, escala Ejecutiva, categoría de sargento, grupo C, subgrupo C1, nivel de complemento de destino 22, correspondientes a la OEP 2009, aprobadas por decreto 548/2009, de 13 de febrero, del concejal-delegado de Organización, Modernización Administrativa y Atención a la Ciudadanía y Recursos Humanos.

Primero.—Declarar admitidos, provisionalmente, al proceso selectivo a los aspirantes que a continuación se relacionan, quedando la lista completa expuesta en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid.

Apellidos y nombre	DNI
Cepeda Baza, Juan Carlos	52186920-N
Collado García, José Manuel	51910012-R
García Pantoja, Francisco	7513745-J

Segundo.—Declarar excluida del proceso selectivo a la aspirante que a continuación se relaciona:

Apellidos y nombre	DNI	Causa de exclusión
Gallo Quintana, Susana	52346031-D	1

CLAVE CAUSA

1. No presentar documento acreditativo de haber ingresado los derechos de examen.

Tercero.—Se abre un plazo de subsanación de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquel en que aparezca publicada la relación de excluidos provisionalmente y las causas de exclusión en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. La aspirante excluida, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud, archivándose sin más trámite. Para subsanar la causa de exclusión deberá dirigirse al Registro del Ayuntamiento, plaza de la Constitución, número 1, en horarios de ocho a veinte, de lunes a viernes, y de nueve a trece, los sábados.

Rivas-Vaciamadrid, a 24 de marzo de 2009.—El concejal-delegado de Organización, Modernización Administrativa, Atención a la Ciu-

dadanía, Recursos Humanos, Telecomunicaciones y Sociedad de la Información (PD 431/2009, de 5 de febrero), Marcos Sanz Salas.

(02/3.748/09)

RIVAS-VACIAMADRID

CONTRATACIÓN

- Entidad adjudicadora:
 - Organismo: Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid.
 - Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - Número de expediente: 30/09.
- Objeto del contrato:
 - Descripción del objeto: servicio de programación, coordinación y ejecución de la dinamización de centros juveniles, deporte joven y participación juvenil en el área de adolescencia y juventud.
 - Lugar de la prestación: Rivas-Vaciamadrid.
 - Duración del servicio: un año.
 - Tramitación ordinaria, procedimiento abierto.
 - Presupuesto base de licitación: 116.379,31 euros, IVA no incluido.
- Obtención de documentación e información:
 - Entidad: Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, Servicios Administrativos.
 - Domicilio: plaza de la Constitución, número 1, planta primera, carretera de Valencia, N-III, kilómetro 15,200, desvío a Rivas-Oeste.
Perfil del contratante: <http://www.rivas-vaciamadrid.org>
 - Localidad y código postal: 28522 Rivas-Vaciamadrid (Madrid).
 - Teléfono: 916 602 700. Telefax: 916 602 782.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales siguientes al de esta publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
- Requisitos específicos del contratista: solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - Fecha: quince días naturales siguientes al de esta publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - Horario: de lunes a viernes, de nueve a trece.
 - Documentación a presentar: las señaladas en el pliego de condiciones particulares.
 - Lugar de presentación: Departamento de Contratación, domicilio y teléfono ya expresados.
- Apertura de las ofertas: el martes siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas, a las trece horas.
- Gastos de anuncios: a cargo del adjudicatario.

En Rivas-Vaciamadrid, a 11 de marzo de 2009.—El concejal-delegado de Hacienda (por decreto 4310/2007, de 21 de diciembre), Guillermo Magadán Cuesta.

(01/1.047/09)