

10. Otras informaciones: http://www.madrid.org/cs/Satellite?cid=1142404472855&language=es&pagename=HospitalLaPrincesa%2FPage%2FHPRI_contenidoFinal

11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 25 de febrero de 2009.

Madrid, a 25 de febrero de 2009.—El Director-Gerente, Jorge Gómez Zamora.

(01/759/09)

Consejería de Sanidad

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE MÓSTOLES

Resolución de 24 de febrero de 2009, de la Dirección-Gerencia, por la que se convocan tres procedimientos abiertos con pluralidad de criterios, dos de suministros: 1) "Medias antitrombosis y fundas", 2) "Frutas y verduras", y un expediente de servicios: 3) «Mantenimiento de edificios e instalaciones del Hospital Universitario de Móstoles y Centro de Especialidades "Coronel de Palma"».

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa del Hospital Universitario de Móstoles.
- c) Números de expedientes: 08/2009, 10/2009 y 03/2009.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción de los objetos:
 - Número 08/2009: "Medias antitrombosis y fundas".
 - Número 10/2009: "Frutas y verduras".
 - Número 03/2009: «Servicio de mantenimiento de edificios e instalaciones del Hospital Universitario de Móstoles y Centro de Especialidades "Coronel de Palma"».

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Para el procedimiento número 10/2009, seis meses; para los procedimientos números 8/2009 y 03/2009, veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Procedimiento abierto con pluralidad de criterios.

4. Presupuestos base de licitación:

- Número 08/2009: 149.152,50 euros.
- Número 10/2009: 75.258 euros.
- Número 03/2009: 1.949.980 euros.

5. Garantía provisional: No procede.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Hospital Universitario de Móstoles (Unidad de Contratación Administrativa).
- b) Domicilio: Calle Río Júcar, sin número, tercera planta.
- c) Localidad y código postal: 28935 Móstoles.
- d) Teléfono: 916 648 697.
- e) Fax: 916 648 784.
- f) También en la página web: www.madrid.org/contratospublicos
- g) Fechas límite de obtención de documentos e información: Para los expedientes números 08/2009 y 10/2009, el 1 de abril de 2009, y para el expediente número 03/2009, el 7 de abril de 2009.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fechas límite de presentación: El 1 de abril de 2009 para los expedientes números 08/2009 y 10/2009 y para el expediente número 03/2009 el 7 de abril de 2009.
- b) Documentación a presentar: La que figura en los pliegos.
- c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Registro General, de nueve a catorce horas.
 - 2.º Domicilio: Calle Río Júcar, sin número.
 - 3.º Localidad y código postal: 28935 Móstoles.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Hospital Universitario de Móstoles (Sala 4, primera planta).
- b) Domicilio: Calle Río Júcar, sin número.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fechas: Para los expedientes números 08/2009 y 10/2009, el día 16 de abril de 2009 y para el expediente número 03/2009 el día 7 de mayo de 2009.
- e) Hora: A las diez y treinta.
- 11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.
- 12. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 27 de febrero de 2009.

Hágase público para general conocimiento.

Móstoles, a 24 de febrero de 2009.—La Directora-Gerente, Cristina Granados Ulecia.

(01/775/09)

Consejería de Empleo y Mujer

SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO

Resolución de 5 de febrero de 2009, de la Dirección General, por la que se hace pública la adjudicación definitiva del contrato de "Organización e impartición de dos cursos de formación para el empleo de Informática y Comunicaciones con certificación oficial del fabricante, a impartir en el Centro de Formación en Tecnologías de la Información y Comunicación Madrid-Sur (Getafe)".

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Servicio Regional de Empleo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Contratación.

c) Número de expediente: 18-AT-00014.1/2008.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Contrato de servicios.
- b) Descripción del objeto: Organización e impartición de dos cursos de formación para el empleo de Informática y Comunicaciones con certificación oficial del fabricante a impartir en el Centro de Formación en Tecnologías de la Información y Comunicación Madrid-Sur (Getafe).

c) Lote: Cero.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de octubre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y criterio de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Criterio: Varios criterios.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 106.689,60 euros.

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 26 de diciembre de 2008.
- b) Contratista: "IBM Global Servicios España, Sociedad Anónima".
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación:
 - Base imponible: 88.937,93 euros.
 - IVA: 14.230,07 euros.
 - Importe total de adjudicación: 103.168 euros.

Madrid, a 5 de febrero de 2009.—La Directora General del Servicio Regional de Empleo, María Eugenia Martín Mendizábal.

(03/5.738/09)

Consejería de Empleo y Mujer

SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO

Resolución de 9 de febrero de 2009, de la Dirección General, por la que se hace pública la adjudicación definitiva del contrato de «Organización e impartición de cuatro cursos de formación para el empleo de la familia de informática y comunicaciones de Madrid Sur (Getafe), promovido por el SRE y cofinanciado por el FSEL/011/2008. Lote 202: "Oracle 10G: Java J2EE y Application Server 10G"».