

- b) División por lotes y número: No se admiten.
 - c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.
 - d) Plazo de ejecución: según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Pluralidad de criterios.
 - 4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 1.700.000 euros.
 - 5. Garantía provisional: 29.310,35 euros.
 - 6. Obtención de documentación e información:
 - Obtención de copias de los pliegos: en la sede de la Consejería de Educación, calle Alcalá, número 32, mostrador de recepción (quinta planta), 28014 Madrid.
 - Información sobre los pliegos: Área de Contratación, calle Alcalá, número 32, quinta planta (28014 Madrid). Teléfono: 917 200 446. Fax: 917 200 146.
 - 7. Requisitos de solvencia económica, financiera y técnica:
 - Clasificación: Grupo T, subgrupo 1 y categoría D.
 - 8. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite y hora límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 30 de marzo de 2009.
 - b) Documentación a presentar:
 - Los licitadores presentarán sus proposiciones en cuatro sobres cerrados, que se titularán: Sobre 1: "Documentación Administrativa". Sobres 2: "Sobre 2-A, deberán presentar la documentación técnica necesaria para la valoración del criterio de adjudicación 2: Calidad Técnica (2.1 y 2.2); sobre 2-B, deberán presentar la documentación técnica necesaria para la valoración del criterio de adjudicación 3: Mejoras. Las mejoras irán debidamente desglosadas y clasificadas según los subcriterios que se indican en el mismo apartado". Y sobre 3: "Propuesta Económica", indicando, además, en cada uno de ellos el contrato a que concurre, razón social y número de CIF de la empresa, teléfono y fax de esta, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, todo ello en forma legible.
 - La proposición se redactará con arreglo al modelo del Anexo II del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y la documentación a presentar en cada sobre será la establecida en la cláusula 12 de dicho pliego.
 - c) Lugar de presentación: Registro de la Consejería de Educación, Gran Vía, número 10 (28013 Madrid), de nueve a catorce horas.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
 - e) En el presente contrato no se admiten variantes o alternativas ofertadas por los licitadores.
 - 9. Mesa de Contratación:
 - a) Calificación de la documentación administrativa y comunicación a los interesados de los defectos u omisiones subsanables: El resultado de la calificación de la documentación administrativa se comunicará en el "Perfil del contratante" de la página web de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org>), a partir de las doce horas del día 31 de marzo de 2009.
 - b) Apertura de ofertas: El acto público de apertura de proposiciones tendrá lugar en la Sala de Juntas de la Consejería de Educación, calle Alcalá, número 32, planta baja, a las once horas del día 2 de abril de 2009.
 - 10. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.
 - 11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso): 19 de febrero de 2009.
 - 12. Página web donde pueden consultarse y obtenerse los pliegos: <http://www.madrid.org>
- Hágase público para general conocimiento.
- Madrid, a 19 de febrero de 2009.—El Secretario General Técnico, Manuel Pérez Gómez.

(01/609/09)

Consejería de Sanidad

EMPRESA PÚBLICA HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA

Resolución de 11 de febrero de 2009, de la Dirección-Gerencia, por la que se convocan varios procedimientos abiertos para dicho Hospital.

- 1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ente Público Hospital Universitario de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita los expedientes: Dirección Económico-Financiera y de Servicios Generales.
 - c) Números de expedientes:
 - 1. SUM 12/09.
 - 2. S 01/09.
- 2. Objeto de los contratos:
 - a) Tipo de contratos:
 - 1. Contrato de suministros.
 - 2. Contrato de servicios.
- b) Descripción de los objetos:
 - 1. «Suministro de lencería y calzado con destino al Hospital Universitario de Fuenlabrada y CEP "El Arroyo"».
 - 2. «Servicios de lavado, planchado, desinfección, plegado, costura y doblado de lencería, ropa quirúrgica y vestuario del Hospital Universitario de Fuenlabrada y del CEP "El Arroyo"».
- c) Lugar de ejecución: Hospital Universitario de Fuenlabrada y CEP "El Arroyo".
- d) Plazos de ejecución: Veinticuatro meses.
- e) Presupuestos de licitación:
 - 1. 515.685,80 euros (IVA excluido).
 - 2. 1.503.000 euros (IVA excluido).
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Pluralidad de criterios de adjudicación.
 - d) Garantías provisionales: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- 4. Obtención de documentos e información:
 - a) Entidad: Registro General, planta primera del Hospital Universitario de Fuenlabrada.
 - b) Domicilio: Camino del Molino, número 2.
 - c) Localidad y código postal: 28942 Fuenlabrada (Madrid).
 - d) Teléfonos: 916 006 098/142.
 - e) Página web: <http://www.madrid.org>
 - f) Correo electrónico: suministros.hflr@salud.madrig.org
 - g) Fecha de inicio de obtención de documentos e información: 13 de febrero de 2009.
 - h) Fecha límite de obtención de documentos e información:
 - 1. 14 de abril de 2009.
 - 2. 16 de marzo de 2009.
- 5. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Solvencia económica y financiera: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - b) Solvencia técnica: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- 6. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación:
 - 1. 14 de abril de 2009.
 - 2. 16 de marzo de 2009.
 - b) Documentación a presentar: La exigida en los respectivos Pliegos de Cláusulas Administrativas que rigen los procedimientos abiertos.
 - c) Lugar de presentación: Registro General, planta primera, del Hospital Universitario de Fuenlabrada, hasta las catorce horas, excepto sábados y festivos. Camino del Molino, número 2, 28942 Fuenlabrada (Madrid).

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses contados a partir de la apertura de las proposiciones.
- e) Admisión de variantes: Ver pliegos.
- 7. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Mesa de Contratación del Hospital Universitario de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Camino del Molino, número 2.
- c) Localidad: 28942 Fuenlabrada (Madrid).
- d) Fechas:
 - 1. 14 de mayo de 2009.
 - 2. 3 de abril de 2009.
- e) Hora: A las once.
- 8. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.
- 9. Fecha de envío al "Diario Oficial de la Unión Europea": 12 de febrero de 2009.

Fuenlabrada, a 11 de febrero de 2009.—La Dirección-Gerencia, Carlos Sangregorio Yáñez.

(01/556/09)

Consejería de Sanidad

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE MÓSTOLES

Resolución de 11 de febrero de 2009, de la Dirección-Gerencia, por la que se convocan cinco procedimientos abiertos con pluralidad de criterios, cuatro de suministros: 1) medicamento diverso, 2) medicamentos de uso hospitalario, 3) reactivos para laboratorio de hematología, coagulación y banco de sangre, 4) medicamentos de terapia antiinfecciosa, y otro de servicios: 5) transporte y mensajería del Hospital Universitario de Móstoles y Centro de Especialidades "Coronel de Palma".

- 1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa del Hospital Universitario de Móstoles.
 - c) Números de expedientes: 01/2009, 02/2009, 04/2009, 06/2009 y 07/2009.
- 2. Objeto del contrato:
- a) Descripción de los objetos:
 - 01/2009: Medicamento diverso.
 - 02/2009: Servicio de transporte y mensajería del Hospital Universitario de Móstoles y Centro de Especialidades "Coronel de Palma".
 - 04/2009: Medicamentos de uso hospitalario.
 - 06/2009: Reactivos para laboratorio de hematología, coagulación y banco de sangre.
 - 07/2009: Medicamentos de terapia antiinfecciosa.

- b) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Para los procedimientos 01/2009, 04/2009 y 07/2009, doce meses, y para los procedimientos 02/2009 y 06/2009, veinticuatro meses.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Procedimiento abierto con pluralidad de criterios.
- 4. Presupuesto base de licitación: 01/2009, 982.825,30 euros; 02/2009, 140.800,36 euros; 04/2009, 394.528,90 euros; 06/2009, 929.612,35 euros, y 07/2009, 387.407,80 euros.
- 5. Garantía provisional: No procede.
- 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Hospital Universitario de Móstoles (Unidad de Contratación Administrativa).
 - b) Domicilio: Calle Río Júcar, sin número (tercera planta).
 - c) Localidad y código postal: 28935 Móstoles.
 - d) Teléfono: 916 648 697.
 - e) Fax: 916 648 784.
 - f) También en la página web www.madrid.org/contratospublicos
 - g) Fecha límite de obtención de documentos e información: Para el procedimiento 02/2009, el 9 de marzo de 2009; para el resto de procedimientos, el 23 de marzo de 2009.
- 7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 9 de marzo de 2009 para el procedimiento 02/2009; para el resto de procedimientos, el 23 de marzo de 2009.
 - b) Documentación a presentar: La que figura en el pliego.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1. Entidad: Registro General, de nueve a catorce horas.
 - 2. Domicilio: Calle Río Júcar, sin número.
 - 3. Localidad y código postal: 28935 Móstoles.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
- 8. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Hospital Universitario de Móstoles (Sala 4, primera planta).
 - b) Domicilio: Calle Río Júcar, sin número.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: El 8 de abril de 2009.
 - e) Hora: A las diez y treinta.
- 9. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.
- 10. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 11 de febrero de 2009.

Móstoles, a 11 de febrero de 2009.—La Directora-Gerente, Cristina Granados Ulecía.

(01/590/09)